

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
משרד הבריאות
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

מכרז מסגרת מס' 30/2017

אספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

מועד אחרון להגשת ההצעות למכרז
עד ליום 25/09/2017, בשעה 12:00
בתיבת המכרזים הנמצאת ברחוב ירמיהו 39,
במודיעין קומת כניסה, משרד הבריאות – ירושלים.

יולי '17

אב תשע"ז

רח' ירמיהו 39, ירושלים, ת.ד. 1176, טלפון: *5400, פקס: 02-5655969
Yirmiyahu st., 39, Jerusalem, P.O.B. 1176, Tel: *5400, Fax: 02-5655969
דואר אלקטרוני: nehasim@moh.health.gov.il

מעודכן ל-16.5.17

מבוא

1. משרד הבריאות (להלן: "המשרד"), פונה בזאת לקבלת הצעות לאספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות (להלן: "המכרז").
2. כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
3. למכרז רשאים להגיש הצעות תאגיד או יחיד (להלן: "המציע") העומדים בדרישות המכרז ובתנאיו והמסוגלים לספק את ביצוע העבודות כאמור במסמכי המכרז.
4. המכרז הינו **מכרז מסגרת**. מטרת המכרז הינה לבחור עד **חמישה ספקים** שייכללו במאגר הספקים (להלן: "ספקי מכרז מסגרת"). המשרד יקיים הליך של פנייה פרטנית לקבלת הצעות מחיר אל ספקי מכרז המסגרת אשר ייבחרו להיכלל במאגר זה, לצורך אספקת שירותי בימוי כנסים ספציפיים, מעת לעת ובהתאם לצרכי המשרד (להלן: "הפנייה הפרטנית").
5. יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.
6. כל התקשרות ליישום ההצעה תכלול התחייבות המציע לעמוד בתנאי הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

בברכה,

עופר לוי

מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

תוכן העניינים

4	פרק א': פרטי המכרז
4	1. הוראות כלליות
5	2. תמצית השירותים הנדרשים
7	3. הגדרות מושגים
8	4. לוח עלויות וזמנים לעריכת המכרז
8	5. תוקף מכרז המסגרת
8	6. תקופת ההתקשרות למתן השירותים בעקבות פנייה פרטנית
9	7. התמורה בגין ההתקשרות
9	8. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז
11	9. מסמכים נדרשים להוכחת תנאי הסף
12	10. דרישות נוספות
12	11. בדיקת ההצעות והערכתן
17	12. תנאי מתן השירותים על ידי הספק
18	13. שאלות ובירורים
18	14. אופן הגשת ההצעות
19	15. תוקף ההצעות שיוגשו במענה למכרז
19	16. שינויים והסתייגויות
20	17. חובת ספקי מכרז המסגרת
21	18. חובת המציע הזוכה במסגרת פנייה פרטנית
21	19. בחירת כשירים נוספים
21	20. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד
21	21. שמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים
22	22. עיון בהצעת הזוכה
23	23. סמכות השיפוט הבלעדית
23	24. פיקוח ובקרה מטעם המשרד
23	25. זכויות המשרד לפי מכרז זה
24	26. ניהול מכרז המסגרת
26	פרק ב': מפרט השירותים הנדרשים
30	נספח א – חוברת ההצעה
39	נספח א'1 – אישור עורך דין בדבר מורשי חתימה
	נספח א'2 – אישור עורך דין או רואה חשבון בדבר סמכויות התאגיד להגשת ההצעה
	40
41	נספח א'3 – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
42	נספח א'4 – התחייבות לשמירת סודיות וניגוד עניינים
45	נספח א'5 – הצהרה בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
46	נספח א'6 – הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור
47	נספח א'7 – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז
49	נספח א'8 – תצהיר עסק בשליטת אישה
50	נספח א'9 – הצהרה בדבר הסכמה לפרסום ההתקשרות
51	נספח א'10 – התכנית הרעיונית המוצעת המוצעת
52	נספח ב – נוסח פנייה פרטנית
58	נספח ג – הצעת המחיר
60	נספח ד – הסכם ההתקשרות
73	נספח ד'1 – נוסח כתב ערבות בנקאית
74	נספח ד'2 – נוסח אישור עריכת ביטוחים

פרק א': פרטי המכרז

בשם משרד הבריאות, אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה (להלן "המשרד"), הריני פונה אליכם בזאת בבקשה לקבלת הצעות במסגרת מכרז פומבי מס' 30/2017 – אספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות.

פרק זה כולל רקע על משרד הבריאות, מתכונת ביצוע העבודה, התנאים הכלליים להגשת הצעות, אופן הגשת הצעות והדרך לבחירת הזוכה.

על המציעים לקרוא בעיון פרק זה. הצעות שלא תעמודנה בתנאים המפורטים בפרק זה עשויות להיפסל. לא תתקבלנה טענות כלשהן כאילו לא ידע מי מהמציעים את תנאי פרק זה, או כי לא הבין אותם כראוי.

1. הוראות כלליות

1.1. פנייה זו מכילה את פרטי המכרז, חוברת ההצעה, פנייה פרטנית, הצעת המחיר והסכם ההתקשרות:

1.1.1. פרטי המכרז – בחלק זה מפורטים מהות הבקשה, אופן הגשת הצעות ואופן בחירת הזוכה.

1.1.2. חוברת ההצעה – נספח א שימש להגשת הצעות. הצעות שלא תוגשנה על גבי טופס זה תפסלנה על הסף וכל שינוי שיתבצע על גבי טופס זה משולל תוקף ועשוי להביא לפסילת ההצעה.

1.1.3. פנייה פרטנית – נספח ב (נוסח לדוגמה).

1.1.4. הצעת המחיר – נספח ג (יידרש בשלב הפנייה הפרטנית **בלבד**).

1.1.5. הסכם ההתקשרות – נספח ד, הסכם ההתקשרות אשר יחתם עם המציע הזוכה לאחר בחירתו על ידי המשרד לביצוע העבודה. ההסכם כולל את כל הנספחים שלהלן:

1.1.5.1. נספח ד' – נוסח כתב ערבות בנקאית

1.1.5.2. נספח ד' – נוסח אישור עריכת ביטוחים

1.2. המכרז יבוצע **בשני** שלבים כמפורט להלן –

1.2.1. **שלב א': בחירת ספקי מכרז מסגרת**. שלב זה יבוצע בשני תת-שלבים:

1.2.1.1. **בשלב הראשון** המציעים ייבדקו לעניין עמידתם בתנאי הסף המפורטים בסעיף 8 למכרז.

1.2.1.2. **בשלב השני** יחושב ציון האיכות הכולל למציעים והצעותיהם על סמך ניסיונם, תכנית רעיונית שיגישו במסגרת ההצעה והריאיון שייערך להם בפני נציגי המשרד.

חמשת המציעים אשר ציון האיכות של הצעתם הוא הגבוה ביותר, ובלבד שציון זה לא נמוך מ-70%, ייבחרו להיכלל ברשימת ספקי מכרז המסגרת. יובהר כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לבחור ביותר מחמישה מציעים להיכלל ברשימה. עוד יובהר כי לוועדת המכרזים יהא שיקול דעת לבחור מציעים שקיבלו ציון איכות נמוך מ-70% ובתנאי שקיבלו ציון איכות מעל 60%, במקרים חריגים בלבד, מנימוקים שיירשמו בפרוטוקול ועדת המכרזים.

1.2.2. **שלב ב': בחירת זוכה במסגרת פנייה פרטנית.** עם סיום שלב א', ובמהלך כל תקופת תוקף מכרז המסגרת, על פי צרכי המשרד, המשרד יבצע פנייה פרטנית, אחת או יותר, לספקי מכרז המסגרת, לצורך קבלת הצעות מחיר לאספקת השירותים נושא הפנייה הפרטנית. ספק מכרז המסגרת שקיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר ייבחר כזוכה לאספקת השירותים. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפנות בפנייה פרטנית לפי הצורך במהלך כל תקופת מכרז המסגרת. **ככל שסכום ההתקשרות להתקשרות אחת יעלה על 50,000 ₪ (כולל מע"מ), הפנייה תתבצע לאחר אישור ועדת המכרזים המשרדית. בשלב הפנייה הפרטנית המשרד יהא רשאי לקבוע תנאי סף אחרים ו/או נוספים וכן קריטריונים להערכת איכות ההצעות נוספים, על פי שיקול דעתו הבלעדי.**

- 1.3. בכל מקום במסמך זה וביתר מסמכי המכרז, בו מוזכר גורם כלשהוא בלשון זכר הכוונה לזכר ולנקבה, ולהיפך, בכל מקום בו מוזכר גורם כלשהוא בלשון נקבה הכוונה לזכר ונקבה גם כן, אלא אם כן צוין במפורש אחרת.
- 1.4. כל המסמכים המצורפים למסמך זה מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם עליו יחתמו הזוכה במכרז והמשרד, ויש לראותם כמשלימים אותו.
- 1.5. ניהול מכרז המסגרת יתבצע בהתאם למפורט בסעיף 26 למכרז ולהוראת תכ"ם 7.21.5 בנושא מכרז מסגרת.

2. תמצית השירותים הנדרשים

- 2.1. משרד הבריאות מבקש לקבל הצעות לאספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות.
- 2.2. מטרת המכרז היא לאתר **עד חמישה ספקים**, ציבוריים או פרטיים, שייכללו במאגר ספקים שיוקם בעקבות מכרז זה. מתוך מאגר זה ייבחרו הספקים שיספקו למשרד שירותי בימוי לכנסים שעורך המשרד מעת לעת, בהיקפים משתנים ומסוגים שונים.
- 2.3. מכרז זה מיועד עבור מיניסטריון משרד הבריאות (מטה + לשכות בריאות). המשרד רשאי באישור ועדת המכרזים לאפשר ליחידות הסמך של המשרד כגון בתי חולי החולים הממשלתיים לעשות שימוש, חד פעמי או קבוע, במכרז זה.
- 2.4. משרד הבריאות עורך מדי שנה כנסים מקצועיים המיועדים לקהל יעד מכל מערכת הבריאות, בין היתר, מהמשרד עצמו, מקופות החולים, מבתי החולים (הציבוריים והפרטיים), מבתי אבות וכיו"ב.
- 2.5. המשרד מקבל שירותי תפעול וארגון לוגיסטי של הכנסים הנ"ל בין היתר מתוקף מכרז מרכזי של החשב הכללי (הוראת תכ"ם 16.9.0.2). שירותי הבימוי המבוקשים הם שירותים מקצועיים הכוללים תכנון, יצירת תוכן, ניהול ותפעול של הכנס המשלימים את השירותים הלוגיסטיים הניתנים מכוח מכרז חשכ"ל.
- 2.6. בין הכנסים הנערכים מדי שנה ניתן לציין את הטקסים הבאים:

מס'	סוג הכנס	מס' משתתפים	פירוט
1.	יום העובד וטקס עובדים מצטיינים	כ-800	יום העובד הינו כנס לעובדי יחידות המשרד הראשי ויחידות הסמך בראשות מנכ"ל המשרד בהשתתפות שר הבריאות והנהלת המשרד מתקיים אחת

לשנה בו מציינים את העובדים במצטיינים, עובדים בעלי וותק של 25 שנה ופורשים של אותה שנה. לעיתים מתקיימות מספר סדנאות בנושא נבחר בו זמנית. כמו-כן מתקיים מופע מרכזי (חייב להתקיים בירושלים).			
בראשות שר הבריאות, מתקיים במשכן הכנסת בירושלים. מיועד למתנדבים מצטיינים במערכת הבריאות.	כ-300	מגן השר	2.
זהו הכנס השנתי לכלל מערכת הבריאות. כנס זה מסכם את העשייה של השנה שהסתיימה ומגדיר יעדים לשנה החדשה. מתקיים כאמור אחת לשנה בחודשים ינואר-פברואר. משקף את ערכי הליבה של המשרד ועמודי האש על פיהם בנויה תכנית העבודה השנתית, התכנים מועברים על ידי אנשי מקצוע מהשורה הראשונה במערכת הבריאות באמצעות הרצאות טד קצרות מקוריות וייחודיות, המרצים נבחרים בקפידה. זהו כנס יוקרתי שאמור להשאיר חותם על המשתתפים בו, שהם קובעי המדיניות במערכת הבריאות.	כ-800	תובנות כנס ויעדים	3.
כנס שנתי לעובדי משאבי אנוש במערכת הבריאות, כולל נושאים מרכזיים הקשורים למשא"ן כולל הרצאות במליאה ופנלים בפיצולים.	כ-500	כנס משאבי אנוש	4.
כנס חדש – בינ"ל בשותפות עם משרדי ממשלה נוספים מציג חדשנות בתחום הבריאות הדיגיטלית.	כ-800	כנס בריאות דיגיטלית	5.
כנס שנתי שעורך מינהל איכות ושרות, בהשתתפות מרצים מן העולם, מתקיים בהרצאות מליאה ובפנלים בפיצולים בנושאים של מדדי איכות בארץ ובעולם.	כ-500	כנס שקיפות בבריאות	6.
כנס שנתי בן יומיים המתקיים בד"כ בים המלח פונה למנהלות סיעוד במערכת הבריאות. הכנס מציג סוגיות מרכזיות במדיניות בריאות וסיעוד וקידום תכנית העבודה המשרדית, מתקיים הן בהרצאות מליאה הן בסדנאות בפיצולים מצגות סרטונים.	כ-400	כנס מערך הסיעוד	7.
הכנס השנתי של משרד הבריאות בנושא "מערכת הבריאות מתמודדת עם אי-שוויון בבריאות": כנס שנתי לאומי המתקיים אחת לשנה, מאז 2010, ביוזמת משרד הבריאות, במעמד שר ומנכ"ל המשרד, אליו מגיעים כ-350 בכירים ממערכת הבריאות- מקופות החולים, מבתי החולים, מארגונים חברתיים ועוד. למעשה, זוהי התכנסות של כל "המשוגעים לדבר" במערכת הפועלים למען הנושא החשוב של קידום השוויון בבריאות ובשירותי בריאות. בכנס מתקיימות הרצאות המעניקות ידע וכלים לעוסקים בדבר, מוטיבציה והעלאת המגויסות של השחקנים לנושא. כן מחלוק בהעלאת המגויסות של השחקנים לנושא. כן מחלוק בכנס דוח "אי-שוויון בבריאות וההתמודדות עמו", דוח שנתי הסוקר את כל הנתונים העדכניים בנושא ואת הפעילות הנעשית במערכת.	כ-500	כנס שוויון	8.

מובהר כי רשימה זו אינה רשימה סגורה וכי המשרד רשאי להוסיף או להפחית מרשימה זו עפ"י צרכיו. עוד מובהר כי אין ברשימה זו כדי לחייב את המשרד להזמנות בהיקף כלשהו מהספק וכי היא ניתנת לצורך היערכות המציעים בלבד.

2.7. הספק אינו רשאי להפעיל קבלני משנה באספקת השירותים לפי מכרז זה אלא בכפוף לקבלת אישור המשרד מראש ובכתב.

3. הגדרות מושגים

החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר הכלכלה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 וכן ההלכה הפסוקה;	"דיני העבודה"
נספח ד להלן, על כל נספחיו – המסמך, המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה;	"ההסכם"
פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם וכן מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה;	"המכרז"
מדינת ישראל, משרד הבריאות;	"המשרד"
מגיש ההצעה למכרז;	"המציע"
המציע הזוכה במכרז זה;	"הספק"
ועדת המכרזים לטובין ושירותים של אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה במשרד הבריאות;	"ועדת המכרזים", "ועדת המכרזים המשרדית"
חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981;	"חוק הגנת הפרטיות"
חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992;	"חוק חובת המכרזים"
חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991;	"חוק עובדים זרים"
חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;	"חוק עסקאות גופים ציבוריים"
חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998;	"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות", "חוק שוויון זכויות"
חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013;	"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו", "חוק שוויון זכויות"
חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;	"חוק שכר מינימום"
נציג משרד הבריאות אשר יהיה אמון על הקשר עם המציע ינחה אותו, יבקר ויבצע הזמנות עבודה והכל כמפורט במסמכי המכרז;	"נציג המשרד"

- "ספק מכרז מסגרת"
ספק שנמצא על ידי המשרד כמתאים בכוח למתן השירותים המפורטים במכרז זה ועמד בתנאי הסף כמפורט בסעיף 8 למכרז ובסוף האיכות כמפורט בסעיף 11.1.4 למכרז בשלב הראשון כהגדרתו במכרז זה ;
- "שלב א'"
שלב בדיקת המציעים ובחירת ספקי מכרז מסגרת כמפורט בסעיף 1.2.1 למכרז ;
- "שלב ב'"
שלב בחירת זוכה במסגרת פנייה פרטנית כמפורט בסעיף 1.2.2 למכרז ;
- "תקנות חובת המכרזים"
תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

4. לוח עלויות וזמנים לעריכת המכרז

פעילות	תאריך
פרסום המכרז	31/07/2017
המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות	עד ליום ה-03/09/2017, בשעה 15:00
המועד האחרון להגשת הצעות	עד ליום 25/09/2017, בשעה 12:00
תוקף ההצעה	22/01/2018

המשרד רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז או נרשם על-ידי נציג המשרד.

5. תוקף מכרז המסגרת

תוקף מכרז המסגרת יהיה לשנה אחת, עם תחנות יציאה אחת לחצי שנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת תוקף מכרז המסגרת בארבע שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

6. תקופת ההתקשרות למתן השירותים בעקבות פנייה פרטנית

- 6.1 תקופת ההתקשרות תחל מיום החתימה על הסכם ההתקשרות עם הספק בעקבות פנייה פרטנית.
- 6.2 תקופת ההתקשרות תהיה לתקופה על פי קביעת המשרד, ובכל מקרה לא תעלה על תקופה של 12 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 6.3 למשרד נתונה אופציה חד צדדית ובלעדית, בהודעה בכתב ומראש, להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה או חלק ממנה בכל פעם, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת") ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת, כולל תקופת ההתקשרות הנוספת, לא תעלה במצטבר על חמש שנים, בכפוף לאמור בסעיף 6.4 להלן.

- 6.4. בכל מקרה תקופת ההתקשרות בעקבות פנייה פרטנית כאמור בסעיף זה תסתיים בסיום העבודה על הפרויקט נשוא הפנייה, גם אם הסתיים תוקפו של מכרז המסגרת כאמור בסעיף 5 לעיל.
- 6.5. הארכת ההתקשרות, באם תהיה, תהיה בהודעה בכתב של נציג המשרד.
- 6.6. המשרד רשאי, בהודעה בכתב של 30 יום מראש, להפסיק את ההתקשרות, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 6.7. חודש העבודה הראשון להתקשרות ישמש כתקופת ניסיון למתן השירותים. באם בתום תקופה זו לא יהיה המשרד שבע רצון מהשירותים המתבקשים נשוא מכרז זה, יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות, ולספק לא תהיה כל טענה בעניין זה. הספק יהיה זכאי לתשלום רק בגין השירות שניתן עד למועד סיומו. במקרה שכזה, יהא רשאי המשרד לפנות למציע שדורג הבא אחריו על ידי ועדת המכרזים המשרדית, כאמור בסעיף 19 למכרז, להמשיך מתן השירותים נשוא המכרז ובלבד שההתקשרות עמו תהיה במסגרת היקף ההתקשרות שנקבעה מראש כאמור.

7. התמורה בגין ההתקשרות

- 7.1. בשלב הגשת ההצעה במענה למכרז זה המציעים אינם נדרשים להגיש הצעת מחיר. הצעת מחיר תוגש בשלב ב' בלבד בהתאם למפורט בפנייה הפרטנית הספציפית.
- 7.2. הצעת המחיר (בשלב ב') תוגש בנוסח המופיע בנספח ג. בהצעת המחיר יגיש המציע מחיר מוצע למתן שירותי בימוי לכנס אחד, לא כולל מע"מ, בהתאם למפורט בפנייה הפרטנית הספציפית. המשרד יהא רשאי לדרוש מחיר קבוע (פיקס) פר כנס, מחיר לפי רכיבים נדרשים או כל צורה אחרת של הצעת מחיר, בהתאם לסוג הכנס ועפ"י שיקול דעתו הבלעדי.
- 7.3. יובהר כי למעט תשלום התמורה הכוללת לאספקת השירותים הנקובים בהצעה הזוכה, לא יהיה זכאי הספק לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, זמן והוצאות נסיעות, הובלה, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות. המשרד לא ישלם כל תוספת למחיר כאמור בסעיף זה.
- 7.4. תנאי התשלום ומנגנון התשלום מפורטים בסעיף 7 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח ד למכרז.
- 7.5. מובהר כי המשרד אינו מתחייב להזמנת שירותים כלשהם ואף לא בהיקף כלשהו.
- 7.6. על המציע להביא בחשבון בהצעתו את כל תנאי העבודה ופרטיה. לא תוכרנה כל תביעות אשר תנומקנה באי הבנת או אי הכרת התנאים ו/או הפרטים כאמור, לרבות כל טענה בדבר עלויות התפעול, היקפי העבודה, אופייה, היקף הציוד הנדרש, תאום, או כל טענה אחרת כהצדקה לאי ביצוע מילוי הדרישות. כמו כן, לא תתקבל כל טענה בדבר אי התאמה בין השירות הנדרש במכרז לבין השירות הנדרש בפועל.

8. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז

- תנאי הסף שלהלן מצטברים הם ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המוקדמים למכרז – תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

8.1. תנאי סף מנהליים

- 8.1.1. על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל שותפות לא רשומה או עצמאי.
- 8.1.2. ככל שהמציע הוא חברה או שותפות – המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידיים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה והוא אינו חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- 8.1.3. ככל שהמציע הוא תאגיד (חברה, שותפות, עמותה, חל"צ או מלכ"ר) – מתקיים בו כל האמור להלן:
- 8.1.3.1. מתן השירותים הינו במסגרת סמכויות התאגיד ;
- 8.1.3.2. התאגיד קיבל החלטה כדין להגיש הצעה עפ"י תנאי מכרז זה ;
- 8.1.3.3. הצעת התאגיד חתומה ע"י האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז ;
- 8.1.3.4. ההשתתפות במכרז וכן מתן השירותים נשוא המכרז הינם בהתאם למסמכי ההתאגדות של התאגיד.
- 8.1.4. אם הגוף המציע הינו עמותה, חל"צ או מלכ"ר עליו להיות בעל אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, בתוקף לשנה השוטפת.
- 8.1.5. המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), לרבות:
- 8.1.5.1. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- 8.1.5.2. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
- 8.1.6. המציע יצהיר בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות.
- 8.1.7. המציע עושה שימוש בתוכנות מקוריות בלבד.
- 8.1.8. המציע מצהיר כי לא תיאם את הצעתו.

8.2. תנאי סף מקצועיים – הבמאי המוצע

על המציע להציג במאי מוצע שהוא בעל ניסיון בבימוי כנסים במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות, כאשר בכל שנה ביים שני כנסים לפחות, ובסך הכל לפחות שישה כנסים במצטבר כאשר לפחות שניים מתוכם היו כנסים ממלכתיים.

לעניין זה,

- "בימוי" – בניית תוכן לאירוע, כתיבת תכנים, בימוי וניהול במה, בניית לוגו אירוע, השתתפות בחזרות, הנחיית המרצים, הכנת סרטים ומעברי קישור וכיו"ב.
- "כנס" – כנס שיועד עבור לפחות 200 משתתפים.

- "כנס ממלכתי" – כנס, כהגדרתו לעיל, שנערך עבור רשות ממשלתית.

הצעה אשר לא תוגש בהתאם להוראות סעיף זה תידחה על הסף. המשרד שומר לעצמו את הזכות (אך אינו מחויב לעשות כן) לתקן פגמים טכניים שנפלו בהצעה על מנת להתאימה לדרישות המכרז.

9. מסמכים נדרשים להוכחת תנאי הסף

- 9.1 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.1.1, יש לצרף תעודת עוסק מורשה ולגבי מציע שהוא תאגיד יש לצרף **בנוסף** תעודת התאגדות. במידה שהמציע הוא שותפות לא רשומה, על המציע לצרף להצעתו הסכם ההתאגדות בין השותפים או תצהיר לפיו המציע הינו שותפות לא רשומה.
- 9.2 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.1.2, יש לצרף נסח חברה/שותפות עדכני המעיד על היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידיים בכתובת: www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim.
- 9.3 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.1.3, יש לצרף אישור מערך-דין או רואה-חשבון בנוסח נספח א'2 למכרז על כך שמתן השירותים הינו במסגרת סמכויות התאגיד, שהתאגיד קיבל החלטה כדין להגיש הצעה עפ"י תנאי מכרז זה, שהצעת התאגיד חתומה ע"י האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז, ושההשתתפות במכרז וכן מתן השירותים נשוא המכרז הינם בהתאם למסמכי ההתאגדות של התאגיד.
- 9.4 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף 8.1.4, במידה והמציע הינו עמותה, ח"ל"צ או מלכ"ר יצרף המציע אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, תקף לשנה הנוכחית.
- 9.5 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.1.5.1, יש לצרף אישור תקף מרואה חשבון או פקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 9.6 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.1.5.2, יש לצרף תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים חתום על ידי המציע ועל ידי עורך דין בנוסח המופיע בנספח א'3 למכרז.
- 9.7 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.1.6, יש לצרף הצהרה בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות בנוסח נספח א'5 למכרז.
- 9.8 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.1.7, יש לצרף תצהיר חתום על ידו ועל ידי עורך דין בדבר שימוש בתוכנות מקור בנוסח התצהיר המופיע בנספח א'6 למכרז.
- 9.9 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.1.8, על המציע לצרף הצהרה בנוסח המופיע בנספח א'7 – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז.
- 9.10 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.2 ימלא המציע את הטבלה המופיעה בסעיף 11 לנספח א – חוברת ההצעה.

10. דרישות נוספות

- 10.1. המציע יצרף להצעתו התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים חתומה על-ידי המציע (נספח א'4).
- 10.2. המציע יצרף להצעתו את רשימת הפרטים בהצעתו של המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה בהתאם לסעיף 6 לנספח א' למכרז.
- 10.3. המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר הסכמה לפרסום ההתקשרות בנוסח המצורף כנספח א'9 למכרז.
- 10.4. המציע יצרף תכנית רעיונית מוצעת לבימוי כנס לצורך קבלת ניקוד באמת מידה 6. המסמך לא יעלה על 10 עמודים ויסומן כנספח א'10 למכרז. המתודולוגיה המוצעת לא תעלה על 10 עמודים.
- 10.5. המציע יצרף את מסמכי המכרז, לרבות מסמכי התשובות ששלח המשרד לשאלות ההבהרה, ככל שהיו כאלה, כשהם חתומים. יש לחתום על כל מסמכי המכרז וההסכם בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם. בנוסף, על טופס הגשת ההצעה (נספח א) והחוזה (נספח ד) יחתמו גם מורשי חתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת רשמית של המציע. המציע יצרף להצעתו אישור חתום על ידי עורך דין בדבר מורשי החתימה המורשים לחייב את המציע, בנוסח נספח א'1. מובהר כי אם המציע הינו שותפות לא רשומה, האישורים הנדרשים עפ"י המכרז יינתנו על שם השותפות או על שם אחד מהשותפים.
- 10.6. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר בנוסח נספח א'8 – תצהיר עסק בשליטת אישה. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים.
- 10.7. כל מסמך אחר הנדרש לצורך הגשת הצעה זו, על פי מסמכי המכרז.

11. בדיקת ההצעות והערכתן

11.1. שלב א' – בחירת ספקים פוטנציאליים שייכללו במאגר הספקים

הבחינה תעשה **בשני תתי-שלבים** :

- 11.1.1. **בשלב הראשון** המציעים ייבדקו לעניין עמידתם בתנאי הסף המפורטים בסעיף 8 למכרז.
- 11.1.2. **בשלב השני** יחושב ציון האיכות הכולל למציעים והצעותיהם על סמך ניסיונם, תכנית רעיונית שיגישו במסגרת ההצעה והריאיון שיערך להם בפני נציגי המשרד. שלב זה יבוצע בשני תתי-שלבים :

11.1.2.1. שלב בדיקת האיכות הכללית (אמות מידה 1 עד 4) (70 נק') :

ניסיון המציע – 55 נק'

שביעות רצון מהתקשרויות קודמות – 15 נק'

- 11.1.2.2. שלב הריאיון. הריאיון יבוצע רק **לעשרת** המציעים שקיבלו את הציון הגבוה ביותר בתת-השלב הראשון של בדיקת האיכות. ככל שמציע אחד או יותר קיבלו ציוני איכות זהים, כל אלה שקיבלו ציונים זהים יוזמנו להליך הריאיון גם אם מספרם הכולל של המציעים המוזמנים יעלה

עמוד 12 מתוך 75

בסופו של דבר על עשרה. עוד מובהר, כי המשרד שומר לעצמו את הזכות שלא לזמן לריאיון מציעים שקיבלו פחות מ-75% (52.5 נק') מהניקוד ביתר אמות המידה המפורטות באמות מידה 1 עד 4 שבטבלה להלן. כן שומר לעצמו המשרד את הזכות לפסול הצעות שציון האיכות שלהן עבור אמות המידה של הריאיון והתכנית הרעיונית המוצעת (סעיפים 5 ו-6 בטבלה שלהלן) נמוך מ-75% (22.5 נק') מהניקוד לאמות מידה אלו.

חמשת המציעים אשר ציון האיכות של הצעתם הוא הגבוה ביותר, ובלבד שציון זה לא נמוך מ-70%, ייבחרו להיכלל ברשימת ספקי מכרז המסגרת. יובהר כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לבחור ביותר מחמישה מציעים להיכלל ברשימה. עוד יובהר כי לוועדת המכרזים יהא שיקול דעת לבחור מציעים שקיבלו ציון איכות נמוך מ-70% ובתנאי שקיבלו ציון איכות מעל 60%, במקרים חריגים בלבד, מנימוקים שיירשמו בפרוטוקול ועדת המכרזים.

11.1.3. שלב ראשון: בחינת עמידה בתנאי סף

בשלב הראשון המציעים ייבדקו לעניין עמידתם בתנאי הסף המפורטים בסעיף 8 למכרז.

11.1.4. שלב שני: בחינת איכות ההצעה

11.1.4.1. בשלב השני, תיבדק איכות ההצעות, בהתאם למשקלות הבאים:

מס.	אמת המידה	פירוט אמת המידה	ניקוד מירבי
1.	ניסיון בבימוי כנסים – היקף הכנסים	<p>יבדק ניסיון הבמאי המוצע בבימוי כנסים במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל כנס יינתן ניקוד כמפורט להלן:</p> <ul style="list-style-type: none"> כנס עבור עד 200 משתתפים – לא יינתן ניקוד. כנס עבור בין 201 ל-400 משתתפים – 3 נק' לכל כנס, כאשר לא יינתן ניקוד עבור כנסים שהוצגו לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף ושנערכו עבור עד 400 משתתפים. כנס עבור למעלה מ-400 משתתפים – 5 נק' לכל כנס. <p>מובהר כי כל כנס ינוקד פעם אחת בלבד לפי הניקוד הגבוה ביותר וכי לא יינתן ניקוד עבור יותר מ-5 כנסים באמת מידה זו. כן מובהר כי הניקוד באמת מידה זו הוא מצטבר ויכול להגיע למקס' של 25 נק'.</p>	25
2.	ניסיון בבימוי כנסים ממלכתיים	<p>יבדק ניסיון הבמאי המוצע בבימוי כנסים ממלכתיים במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל כנס ממלכתי נוסף מעבר לנדרש בתנאי הסף (לפחות שניים) יינתנו 6.67 נק' עד למקסי של 20 נק'.</p>	20

עמוד 13 מתוך 75

	לעניין זה, "כנס ממלכתי" – כהגדרתו בסעיף 8.2 לעיל, עבור לפחות 200 משתתפים.		
10	<p>יבדק ניסיון הבמאי המוצע בבימוי כנסים עבור מערכת הבריאות במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל כנס כאמור (החל מהכנס הראשון) יינתנו 5 נק' עד למקסי של 10 נק'.</p> <p>לעניין זה, "כנס" – כהגדרתו בסעיף 8.2 לעיל, עבור לפחות 200 משתתפים. "מערכת הבריאות" – משרד הבריאות, קופות חולים ובתי חולים.</p>	ניסיון בבימוי כנסים עבור מערכת הבריאות	3.
15	<p>יבדקו המלצות מגופים עברם סיפק הבמאי המוצע שירותים שהוגו לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף ו/או קבלת ניקוד באמות המידה.</p> <p>הפנייה לממליצים תיעשה באופן טלפוני. כל המלצה תיבחן לפי הקריטריונים הבאים:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. רמת מקצועיות 2. יצירתיות וחדשנות 3. התמודדות עם אירועים בלתי צפויים, יכולת אלתור והתמודדות עם קשיים ובעיות 4. זמינות למתן השירותים 5. היענות לבקשות מיוחדות 6. שביעות רצון כללית <p>לכל קריטריון יינתן ניקוד בין 0 ל-5 נקודות, והציון הסופי של כל המלצה יהיה ממוצע הניקוד שניתן לכלל הקריטריונים על ידי הממליץ. הניקוד הסופי להמלצות יהיה ממוצע הציונים של כלל הממליצים $\times 3$.</p> <p>המשרד רשאי לפנות לממליצים מתוך אלו שהוצעו לצורך עמידה בתנאי הסף או לממליצים אחרים לפי מידע המצוי בידיו, לפי שיקול דעתו. מובהר כי תיעשה פנייה לאותו מספר ממליצים לכל מציע. יובהר כי על המציע לפרט בהצעתו פרטי התקשרות של לפחות שני ממליצים. יודגש כי באחריות המציעים למסור פרטי התקשרות שיאפשרו קבלת מענה טלפוני של הממליצים וכי במקרה של אי-השגת ממליצים עלול הדבר לגרום מתן ניקוד של 0 נק' לממליץ שלא הושג.</p> <p>על אף האמור יובהר כי אם לבמאי המוצע יש ניסיון עבר בעבודה עם המשרד, להמלצת המשרד יינתן משקל כפול. לדוגמה, אם ייבדקו 2 לקוחות (כולל משרד הבריאות) המלצת משרד הבריאות תקבל 75% ממשקל אמת מידה זו (11.25 נק') ואילו המלצת הממליץ האחר תקבל משקל של 25% ממשקל אמת מידה זו (3.75 נק').</p>	שביעות רצון מהתקשרויות קודמות	4.
70	סה"כ ניקוד איכות עד לשלב הריאיון והתכנית המוצעת (אמות מידה 1 עד 4)		
15	<p>הבמאי המוצע יזומן לריאיון בפני נציגי המשרד לצורך התרשמות מניסיונו ויכולותיו. הריאיון יתקיים בתאריך שייקבע על-ידי המשרד ובהתאם לאמור בסעיף 11.1.2 למכרז. מובהר כי היה והבמאי המוצע לא יתייצב לריאיון במועד שנקבע יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה.</p> <p>במהלך הריאיון ייבחנו המרכיבים הבאים שינוקדו כאמור להלן:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. התרשמות מניסיון ומקצועיות הבמאי המוצע (מורכבות הניסיון, היקף הניסיון, גיוון הניסיון, ניסיון בעבודה עם המגזר הממשלתי ו/או מערכות הבריאות ו/או גופים ציבוריים וכיו"ב). 2. התאמת הניסיון לשירותים המבוקשים במכרז. 3. התרשמות מיכולות הניהול והנעת תהליכים וכן מיכולות עבודה מול ריבוי גורמים. 	ריאיון	5.

	<p>4. מקרה בוחן (תפעול המקרה, התמודדות מול בעיות וקשיים וכיו"ב). 5. התרשמות כללית (יכולת ביטוי בעל פה ובכתב, סדר וארגון, מקצועיות, יחסי אנוש, תודעת שירות, יצירתיות, עמידה בלחצים, רמת הזמינות למתן השירותים נושא המכרז וכיו"ב).</p> <p>לכל קריטריון יינתן ניקוד בין 0 ל-5 נקודות, והציון הסופי של כל מראיין יהיה ממוצע הניקוד שניתן לכלל הקריטריונים על ידי המראיין. הניקוד הסופי לריאיון יהיה ממוצע הציונים של כלל המראיינים $\times 3$.</p> <p>מובהר כי הניקוד לתכנית הרעיונית כמפורט באמת מידה 6 להלן יינתן גם על בסיס הריאיון עם הבמאי המוצע.</p>																
<p>15</p>	<p>המציע יידרש להציג תכנית רעיונית לביצוע כנס באמצעות הבמאי המוצע בנושא "כנס סיכום שנת עבודה ויעדים לשנה הבאה ברשות מנכ"ל". התכנית הרעיונית המוצעת תכלול התייחסות לכל שלבי הכנס, החל משלב התכנון, דרך הכנה וחזרות ועד לביצוע וסיכום הכנס לרבות התייחסות למהלך הכנס, תכנים, לוחות זמנים וכיו"ב.</p> <p>התכנית המוצעת תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, רצינות העבודה ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, תוערך התכנית המוצעת ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשירות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשנייה. מובהר כי על המציע לצרף להצעתו את התכנית המוצעת אולם התכנית המוצעת תנוקד במהלך או בסמוך לאחר הריאיון, ככל שיוחלט לזמן את המציע לריאיון בהתאם להוראות המכרז.</p> <p>להלן פירוט הקריטריונים שעל פיהם תיבדק התכנית המוצעת:</p> <table border="1" data-bbox="279 1019 1109 1317"> <thead> <tr> <th>מס.</th> <th>קריטריון</th> <th>ניקוד מרבי</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>מבנה, סדר וארגון של התכנון, ההכנה והתפעול של הכנס</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>איכות התוכן המוצע – גיוון התכנים, יצירתיות, חדשנות וכי'</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>התרשמות כללית מרמת המקצועיות והעמקה של התכנית המוצעת</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td></td> <td>ניקוד מרבי</td> <td>15</td> </tr> </tbody> </table> <p>לנוחות המציעים, להלן פירוט קצר אודות הכנס שלגביו יידרשו להציג תכנית רעיונית כאמור באמת מידה זו.</p> <p>מדובר בכנס שנתי לכלל מערכת הבריאות. כנס זה מסכם את העשייה של השנה שהסתיימה ומגדיר יעדים לשנה החדשה. הכנס מתקיים כאמור אחת לשנה בחודשים ינואר-פברואר. הכנס משקף את ערכי הליבה של המשרד ועמודי האש על פיהם בנויה תכנית העבודה השנתית, התכנים מועברים על ידי אנשי מקצוע מהשורה הראשונה במערכת הבריאות באמצעות הרצאות טד קצרות מקוריות וייחודיות, המרצים נבחרים בקפידה. זהו כנס יוקרתי שאמור להשאיר חותם על המשתתפים בו, שהם קובעי המדיניות במערכת הבריאות.</p> <p>המתודולוגיה המוצעת לא תעלה על 10 עמודים.</p>	מס.	קריטריון	ניקוד מרבי	1.	מבנה, סדר וארגון של התכנון, ההכנה והתפעול של הכנס	5	2.	איכות התוכן המוצע – גיוון התכנים, יצירתיות, חדשנות וכי'	5	3.	התרשמות כללית מרמת המקצועיות והעמקה של התכנית המוצעת	5		ניקוד מרבי	15	<p>6.</p> <p>תכנית רעיונית מוצעת לבימוי כנס</p>
מס.	קריטריון	ניקוד מרבי															
1.	מבנה, סדר וארגון של התכנון, ההכנה והתפעול של הכנס	5															
2.	איכות התוכן המוצע – גיוון התכנים, יצירתיות, חדשנות וכי'	5															
3.	התרשמות כללית מרמת המקצועיות והעמקה של התכנית המוצעת	5															
	ניקוד מרבי	15															
<p>100</p>	<p>סה"כ ניקוד</p>																

11.1.4.2. תשומת לב המציעים מופנית לכך שההיקפים המזעריים שהוגדרו בדרישות הסף די בהם לבדיקת "עמידת המציע בתנאי הסף", אך אין בהם די לקבלת ניקוד גבוה בבדיקת "איכות ההצעה". לכן, על המציע,

- במקרים הרלוונטיים, לפרט היקפים ופעילות מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף, על פי הנדרש במכרז ובטופס ההצעה שצורף למכרז.
- 11.1.4.3 המשרד שומר לעצמו את הזכות לגרוע נקודות ממציע, אשר עבד בעבר עם המשרד כספק ציוד או שירותים ולא עמד בלוחות הזמנים ו/או בסטנדרטים של השירות הנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב העבודה שסיפק. במקרה זה, תינתן לספק המציע זכות טיעון בכתב או בעל פה, לפי שיקול דעתה של ועדת המכרזים, לפני מתן ההחלטה הסופית.
- 11.1.4.4 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שיקרי או מטעה.
- 11.1.4.5 עוד שומר לעצמו המשרד את הזכות לפנות ללקוחותיו של המציע, בין אם צוינו ובין שלא צוינו בהצעתו, לצורך התרשמותו מניסיונו ו/או ניסיון הצוות המוצע מטעמו כפי שפורט בהצעה לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.

11.2 שלב ב' – בחירת זוכה במסגרת פניה פרטנית

- 11.2.1 עם סיום שלב א', ובמהלך כל תקופת תוקף מכרז המסגרת, על פי צרכי המשרד, המשרד יבצע פנייה פרטנית, אחת או יותר, לספקי מכרז המסגרת, לצורך קבלת הצעות מחיר לאספקת השירותים נושא הפנייה הפרטנית. ספק מכרז המסגרת שקיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר ייבחר כזוכה לאספקת השירותים. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפנות בפנייה פרטנית לפי הצורך במהלך כל תקופת מכרז המסגרת.
- 11.2.2 הפנייה תתבצע בכל פעם על ידי ועדת המכרזים, או על ידי היחידה המזמינה כאמור בסעיף 1.2.2 לעיל.
- 11.2.3 הפנייה הפרטנית תתבצע לכל הספקים שנבחרו להיכלל במאגר.
- 11.2.4 הפנייה תתבצע על ידי משלוח בדואר אלקטרוני או בפקס.
- 11.2.5 ספק מכרז המסגרת אליו התבצעה הפנייה ישיב לפנייה בתוך פרק הזמן שהוגדר לכך על ידי המשרד. המענה לפנייה ייעשה לפי סעיף 14 למכרז.
- 11.2.6 בחינת ההצעות שיוגשו במסגרת הפנייה הפרטנית תיעשה בארבעה תתי-שלבים:
- 11.2.6.1 **בשלב הראשון** תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף כפי שהוגדרו במסגרת הפנייה הפרטנית, ככל שהוגדרו על ידי המשרד. מציעים שיעמדו בתנאי הסף יעברו לשלב השני.
- 11.2.6.2 **בשלב השני** יחושב ציון האיכות הכולל למציעים והצעותיהם על קריטריונים שיוגדרו במסגרת הפנייה, ובכלל זה ניסיון המציע בשים לב לשירותים הנדרשים, המלצות, ריאיון ותכנית רעיונית מוצעת. מובהר כי המשרד יהיה רשאי לכלול בבדיקת האיכות את כלל הפרמטרים כמפורט לעיל כולם או חלקם, להוסיף פרמטרים נוספים ואף להחליט שלא לערוך בחינה נוספת לעניין איכות המציעים, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי. **מבלי**

לגרוע מהאמור לעיל יובהר כי המשרד שומר לעצמו את הזכות לבחון בשלב הפנייה הפרטנית הצעות מחיר בלבד, ללא בדיקת תנאי סף ו/או בדיקת איכות נוספת.

11.2.6.3. **בשלב השלישי** תיבחן הצעת המחיר של המציעים הנכללים במאגר, אשר הגישו הצעה במענה לפנייה הפרטנית, בהתאם לתכולת הפנייה הפרטנית הספציפית ובנוסף נספח ג – הצעת המחיר. ציון המחיר ייקבע כך שהמחיר הנמוך ביותר יקבל 100 נקודות וכל המציעים האחרים ינוקדו בציון נמוך יותר ביחס להצעה הזולה. החישוב יעשה על פי נוסחת החישוב הבאה:

$$100 \times \frac{\text{עלות ההצעה הנמוכה ביותר}}{\text{עלות ההצעה הנבחרת}} = \text{ציון המחיר להצעה הנבחרת}$$

לצורך השוואת ההצעות בלבד, תילקחנה הצעות המחיר כשהן כוללות מע"מ וכל מס או תשלום אחר שעל המשרד לשלם לספק.

11.2.6.4. **בשלב הרביעי** ייערך חישוב של הציון המשוקלל (ככל שהחליט המשרד לערוך בנוסף גם בחינה של איכות המציעים והצעותיהם) של ההצעות אשר ידורגו בהתאם לציוניהן. בחינת ההצעות תיעשה לפי יחס של 70% (שבעים אחוז) לאיכות ו-30% (שלושים אחוז) לעלות. במקרה שלא תיערך בחינה לאיכות יינתן משקל של 100% למחיר. מובהר כי המשרד יהא רשאי לשנות את המשקל היחסי שיינתן למחיר ולאיכות במסגרת פנייה פרטנית ספציפית. ספק מכרז המסגרת שקיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר ייבחר כזוכה לאספקת השירותים.

11.2.7. **מובהר כי במקרה של אי עמידה של ספק שזכה בפנייה פרטנית בתנאי הצעות, המשרד רשאי לפנות למציע הבא בתור בפנייה הפרטנית, או במקרה שאין מציע נוסף – לגורם חיצוני, לשם אספקת השירות הנדרש בפנייה הפרטנית, והספק יישא בכל העלויות הנובעות מכך.**

12. תנאי מתן השירותים על ידי הספק

- 12.1. השירותים יינתנו על ידי הספק והעובדים המועסקים על ידו ובהתאם לצורכי המשרד ולשביעות רצונו. הספק או מי מטעמו לא יהיו רשאים להעביר או להסב את זכויותיהם ע"פ הצעה זו כולן או חלקן לצד שלישי, אלא בהסכמה מראש ובכתב מהמשרד או מי מטעמו.
- 12.2. לוחות הזמנים ייקבעו בשיתוף הספק והמשרד או מי מטעמו.
- 12.3. הספק יחל להעניק את השירותים ביום חתימת מורשי החתימה מטעם המשרד על הסכם ההתקשרות.

13. שאלות ובידורים

- 13.1. אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה יקבל שאלות פונים באמצעות דואר אלקטרוני בלבד לכתובת nehasim@moh.health.gov.il (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המשרד) עד ליום ה-03/09/2017, בשעה 15:00 באמצעות מסמך Word, תוך ציון שם הפונה וסעיף רלוונטי לכל שאלה בכתב המכרז והמסמכים הנלווים.
- 13.2. תשובות לשאלות שיתקבלו כאמור לעיל יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד. רק סיכום המופיע במסמך התשובות הרשמי של משרד הבריאות ובו התשובות לשאלות שהתקבלו עד למועד הנדרש והשינויים בתנאי המכרז (אם יהיו כאלה) יחייבו את משרד הבריאות.
- 13.3. הפנייה תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פרוט השאלה, פרטי השואל, טלפון, פקס וכתובת דואר אלקטרוני.
- 13.4. לא יתקבלו שאלות אלא עד ליום ה-03/09/2017, בשעה 15:00.
- 13.5. התשובות יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד www.health.gov.il בעמוד "מכרזים" בעילום שם, וישלחו לכלל המציעים ללא ציון שם הפונה.
- 13.6. **על המציעים להירשם לקבלת עדכונים באמצעות הרשמה מקוונת באתר משרד הבריאות.**
- 13.7. מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע ליתן למשרד הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילוייה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.

14. אופן הגשת הצעות

- 14.1. הגשת הצעה פירושה כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאים המקדימים המפורטים במסמכי המכרז, הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאי המכרז וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, מאשר את נכונות כל הנתונים, הפרטים והעובדות המסופקים על ידו, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.
- 14.2. כמו כן, בהגשת הצעתו במכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות אם כי בלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל ובכלל זאת את כל דרישות הרישום והרישוי הנדרשים. המציע מצהיר כי הוא עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים.
- 14.3. ההצעות תוגשנה בשפה העברית. כמו כן נספחים, אישורים תעודות וכל פרט אחר הנדרש במכרז יוצגו רק בשפה העברית.
- 14.4. בתחילת ההצעה יש לצרף תוכן עניינים, כמו כן העמודים בהצעה יהיו ממוספרים.
- 14.5. בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים מהמציע. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה וכן למספרם.
- 14.6. הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ואף להיפסל על הסף. עם זאת, ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמציעים שהצעותיהם נמצאו

- מתאימות, בין אם מדובר במציע בודד ובין אם מדובר במספר מציעים (לרבות עם חלק מהמציעים בלבד), לתקן את הצעותיהם ולהשלים מסמכים חסרים במידת הצורך. ועדת המכרזים תודיע למציעים, לפי העניין, על המועד האחרון להגשת הצעה מתוקנת, אם וככל שהיא תראה לנכון לקבוע הליך כאמור.
- 14.7. ההצעה, בצירוף כל המסמכים הדרושים הנלווים אליה, לרבות מסמכי ההצעה מלבד הצעת המחיר, תוגש ב-3 עותקים – 2 עותקים קשיחים (מודפסים), כרוכים או ערוכים בקלסר (להלן: עותקים "קשיחים") והעתק אחד בפורמט דיגיטלי על גבי תקליטור (דיסק או דיסק און קי).
- 14.8. **מובהר כי אין לצרף את הצעת המחיר (נספח ג) בשלב זה של המכרז. הצעת המחיר תוגש אך ורק בשלב הפנייה הפרטנית.**
- 14.9. את כל עותקי ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, לתיבת המכרזים הממוקמת ברחוב ירמיהו 39, בתיבת המכרזים של הוועדה המרכזית לשירותים וטובין הממוקמת בעמדת השומרים בכניסה למשרד הבריאות, קומת כניסה, רחוב ירמיהו 39, ירושלים. על המעטפה יש לציין: "מכרז פומבי מס' 30/2017 – אספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות" בלבד, ללא שם המציע או כל פרט מזהה אחר.
- 14.10. יש להקפיד על סימון העותק המקורי של ההצעה במילה "מקור" וסימון העתק ההצעה במילה "העתק". בכל מקרה של סתירה בין ההצעה המסומנת "מקור" לבין ההצעה המופיעה על גבי התקליטורים, יגבר תוכנה של ההצעה המסומנת "מקור".
- 14.11. המועד האחרון למסירת ההצעות הינו **עד ליום 25/09/2017, בשעה 12:00.**
- 14.12. מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל תיפסל על הסף.
- 14.13. יודגש כי המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי המוחלט ומבלי שתהא עליו חובת הנמקה, להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למציעים שרכשו מהמשרד את מסמכי המכרז. למציעים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה עם הארכת המועד כאמור.
- 14.14. הצעה אשר לא תוגש בהתאם להוראות סעיף זה אפשר שתידחה על הסף.

15. תוקף ההצעות שיוגשו במענה למכרז

- 15.1. ההצעות יעמדו בתוקף עד ליום 22/01/2018. המציע יאריך את תוקף ההצעה לקיום תנאי המכרז בהתאם, לבקשת המשרד, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.

16. שינויים והסתייגויות

לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:

- 16.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
- 16.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל;
- 16.3. לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה;

16.4. לתקן את ההצעה או כל פעולה אחרת בהתייחס להצעת המחיר (בשלב ב'), בכל מקרה של טעות חישובית, הגלויה על פני ההצעה והכל עד כדי שינוי סכומים כתיקון לטעויות החישוביות כאמור. הודעה על שינוי כאמור במידה ויבוצע, תימסר למציע.

17. חובת ספקי מכרז המסגרת

לשם הבטחת ביצוע התחייבויותיהם במסגרת ההסכם שיחתם עם ספקי מכרז המסגרת, יידרשו ספקי מכרז המסגרת כאמור:

17.1. ספקי מכרז המסגרת יידרשו להפקיד אצל נציג המזמין, תוך 7 ימים ערבבות מסגרת בנוסח נספח ד' למכרז. הערבות תהא לפקודת המזמין בסך של 10,000 ש"ח (עשרת אלפים שקלים חדשים) ובתוקף בכל תקופת החוזה (ותקופות ההארכה של החוזה, באם יהיו) ועוד 90 יום, והכל בהתאם למפורט להלן:

17.1.1. ערבות המסגרת תשמש כביטחון לקיום התחייבויות הזוכה על פי ההסכם שיחתם עמו למשך כל תקופת ההתקשרות (להלן: "ערבות המסגרת"). ערבות המסגרת תהיה אוטונומית, בלתי מותנית וברת חילוט, צמודה למדד המחירים לצרכן וניתנת לגבייה על פי דרישה חד צדדית של המזמין.

17.1.2. הערבות תהיה של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח ע"פ חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, תשמ"א-1981 ואשר אושרה ע"י החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים. הערבות תהיה חתומה על ידי נציגי המוסד הבנקאי/חברת הביטוח.

17.1.3. המציע שיזכה במכרז מתחייב לדאוג ולוודא כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי המזמין ערבות תקפה, בנוסח נספח ד' למכרז במדויק, הערבות תהיה במלוא הסכום האמור לעיל.

17.1.4. במקרה של אי מילוי התחייבויות המציע לפי החוזה (נספח ד), יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות לביצוע וזאת בנוסף לזכותו לתבוע מן המציע כל סעד ו/או פיצוי לפי כל דין.

17.2. את המסמכים העונים על דרישות סעיפים 17.1 יש להציג עד 7 ימים טרם חתימת החוזה. מילוי הדרישות הנ"ל מהווה תנאי מוקדם להתקשרות. לא הפקיד ספק מכרז המסגרת ערבות מסגרת כנדרש ובמועד, ו/או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאי מילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה והמשרד יהיה רשאי לפעול כנגדו על פי כל דין או הסכם.

17.3. ההסכם החתום שיצורף על ידו כחלק מהצעתו למכרז ייחשב כמחייב את הזוכה במסגרת פנייה פרטנית, לכל דבר ועניין, אלא אם תחליט ועדת המכרזים של המשרד לבטל את המכרז ו/או את הפנייה הפרטנית, להקטין/להגדיל את היקף השירותים ו/או לפצלם בין זוכים שונים. אם תחליט הוועדה לבטל את המכרז ו/או את הפנייה הפרטנית, להקטין/להגדיל את היקף השירותים ו/או לפצלם בין זוכים שונים, יחתום/מו הזוכה/ים, תוך 7 ימי עבודה מתאריך הודעת המשרד בנדון, על הסכם/ים מתוקן/ים, בנוסח המצורף למכרז כנספח ד, בשינויים המחויבים.

17.4. התקשר המשרד עם מציע אחר – יהיה הזוכה חייב לשלם למשרד את ההפרש בין ההצעה שנבחרה על ידי המשרד לבין הצעתו הוא.

17.5. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המשרד כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

18. חובת המציע הזוכה במסגרת פנייה פרטנית

- 18.1. לשם הבטחת ביצוע התחייבויותיו במסגרת הפנייה הפרטנית, יידרש הזוכה בפנייה הפרטנית להמציא אישורים בדבר קיום ביטוחים שיבטחו את עצמו ואת עובדיו בביטוחים הבאים כמפורט בחוזה ובנספח ד' למכרז - אישור עריכת ביטוחים.
- 18.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 17 לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הגשת ערבות ביצוע **בנוסף** לערבות המסגרת בעקבות זכייה בפנייה פרטנית, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי. במקרה כאמור יחולו על הדרישה כל המפורט בסעיף 17.1 לעיל, בשינויים המחויבים.

19. בחירת כשירים נוספים

- 19.1. במקרה של הכרזה על חמישה זוכים כ"זוכים ראשוניים" **במסגרת מכרז המסגרת**, המשרד רשאי לקבוע כי המציע שהצעתו דורגה במקום השישי יוגדר כ"זוכה שיש" ובהתאם ייבחר "זוכה שביעי".
- 19.2. במקרה של הכרזה על זוכה אחד כ"זוכה ראשון" **במסגרת פנייה פרטנית**, המשרד רשאי לקבוע כי המציע שהצעתו דורגה במקום השני יוגדר כ"זוכה שני" ובהתאם ייבחר "זוכה שלישי".
- 19.3. במידה ויחליט המשרד להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במסגרת הפנייה הפרטנית, רשאי המשרד, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להתקשר עם ה"זוכה השני" ו/או "הזוכה השלישי".
- 19.4. במידה ויתקשר המשרד עם "הזוכה השני" (והשלישי בהתאמה) לפי האמור לעיל, יחולו על התקשרות זו כל הכללים לפי מכרז זה, לרבות תקופת הניסיון. "הזוכה השני" ו/או "הזוכה השלישי" יהיה מחויב להתקשרות עם המשרד בתוקף בהתאם לתקופת תקפות הצעתו כמפורט בסעיף 15 לעיל. במקרה שהסתיים תוקף תקפות ההצעות תותנה ההתקשרות עם "הזוכה השני" או "הזוכה השלישי" בהסכמתו.

20. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד

- 20.1. ידוע למציע כי מכוח החלטת ממשלה מס' 1116 שעניינה "פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים", חלה על המשרד החובה לפרסם בפומבי את הסכם ההתקשרות, על כל צרופותיו (זולת אם החליטה הוועדה כי מדובר בסודות מקצועיים או מסחריים מתוקף סמכותה לפי סעיף 21(ה) לתקנות חובת המכרזים), שייחתם עם הזוכה במכרז.

21. שמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים

- 21.1. הספק ועובדיו ומי מטעמו יתחייבו לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם ביצוע ההסכם או בתוקף או במהלך או אגב

- ביצוע, תוך תקופת ביצוע, לפני תחילתו או לאחר מכן, לרבות שימוש בכל האמצעים הנדרשים על מנת לשמור על אבטחת מידע ברמה גבוהה.
- 21.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מחויב לפעול בהתאם לכל דרישות אבטחת מידע כנדרש ממנו לפי כל דין ובכלל זה לפעול בהתאם לאמור בחוזר מנכ"ל 3/15 בנושא הגנה על מידע במערכות ממוחשבות במערכת הבריאות (זמין בכתובת: www.health.gov.il/hozer/mk03_2015.pdf) או מכוח כל הוראה של המשרד בעניין זה.
- 21.3. בסיום ההסכם עם הספק, מתחייב הספק להחזיר למשרד או למי שהמשרד יורה לו את כל המסמכים והפרטים או כל חומר אחר שהובא לידי ו/או שאסף במסגרת ביצוע ההסכם.
- 21.4. כל עובד או מי מטעמו של המציע יחתום טרם תחילת עבודתו במסגרת התקשרות זו על הצהרת סודיות לפי נוסח נספח א'4. לא תחל העסקתו של עובד ו/או מי מטעם הזוכה אשר יסרב או ימנע מלחתום על הצהרת סודיות.
- 21.5. מפר הוראה זו יהא צפוי לתביעה משפטית וכן ייקנס על-ידי המשרד על-ידי חילוט הערבות הבנקאית שימציא למשרד לביצוע ההסכם. בנוסף על חילוט הערבות המשרד יהא רשאי לתבוע את מפר הוראה זו על כל נזק ובכל סכום שיראה לו כנכון. כמו כן, מהווה הפרת הוראה זו עבירה פלילית על פי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 21.6. המציע יפרט בהצעה את כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותיו למשרד בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידיים הקשורים למציע). ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעות שיש בהן לדעתה חשש למצב של ניגוד עניינים במתן השירות נשוא המכרז.
- 21.7. יודגש כי על מציע זוכה תוטל עליו האחריות לפעול בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א 1981 והתקנות על פיו, בכל האמור במאגרי המידע אליהם יהיה קשור, ואלו שיווצרו זמנית מתוקף התקשרות זאת, בעת ביצוע הבדיקות אצלו. כל זאת על פי הנחיות אחראי אבטחת מידע במשרד.
- 21.8. המציע מתחייב שלא לתת לעובדיו היתרי גישה למאגרי המידע אם הם אינם מורשים, נדרשים, ו/או מחויבים מתוקף עבודתם במסגרת התקשרות זאת.

22. עיון בהצעת הזוכה

- 22.1. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה.
- 22.2. עיון במסמכי המכרז לאחר הודעה על הזוכה במכרז, יעשה לאחר תשלום אגרה בסך 200 ₪ שתשולם מראש לפקודת משרד הבריאות לחשבון מס' 9 – 03807 – 0.
- 22.3. במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי יפרט המציע בנספח א במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא של המשרד בלבד. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות ו/או תביעות כנגד המשרד בגין כל החלטה בנדון.

- 22.4. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 22.5. יובהר כי בכל מקרה הצעת המחיר של המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.
- 22.6. עיון במסמכי המכרז יעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים ותקנותיו, ולאחר תאום מראש עם מזכירת הוועדה.

23. סמכות השיפוט הבלעדית

הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה במכרז זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.

24. פיקוח ובקרה מטעם המשרד

המציע מתחייב לאפשר לאחראי מטעם המשרד או מי מטעמו של המשרד לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע כלל השירותים הנדרשים במכרז זה ועל הוראות ההסכם שייחתם.

25. זכויות המשרד לפי מכרז זה

- 25.1. המשרד שומר לעצמו את הזכות לבחור את ההצעה המעניקה לו את מירב היתרונות על פי אמות המידה שנקבעו במסמכי המכרז אבל אינו מתחייב לבחור בהצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא ורשאי יהיה להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים.
- 25.2. המשרד רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או הסלים או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז בסל מסוים, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.
- 25.3. המשרד רשאי לפי שיקול דעתו, לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר, או שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונעת הערכת ההצעה כראוי.
- 25.4. למשרד נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, והתקנות שהותקנו מכוחו, וכן לבקש השלמות של מסמכים או פרטים שלדעת ועדת המכרזים אין בהשלמתם כדי לפגוע בעקרון השוויון ו/או לבקר במתקני המציע ו/או לזמן לראיון נוסף מי מהמציעים, שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 25.5. ככל שאף אחת מההצעות לא תשביע את רצון המשרד מבחינת מחיר ההצעה, רשאי המשרד לאפשר הגשת הצעות מחיר חדשות לכל המציעים שעברו את כל התנאים המקדימים של המכרז בפרק זמן שתקבע ועדת המכרזים ובלבד שמדובר בהצעה המיטיבה עם המשרד ביחס להצעה המקורית. ככל שלא יממש מציע זכות זו תיבחן הצעתו בהתאם למתכונת שהוגשה במועד הגשת ההצעות במכרז ו/או בפנייה הפרטנית.

- 25.6. למשרד נשמרת הזכות לבחור יותר ממציע אחד לביצוע השירותים. המשרד שומר לעצמו את הזכות להתקשר עם המציע לגבי חלק מהצעתו ו/או לפצל את העבודה בין מספר זוכים.
- 25.7. פיצול הזכייה – המשרד רשאי לפצל את הזכייה בין מספר מציעים, להזמין חלק מהשירותים המבוקשים ו/או לממש את ההצעה בחלקים או בשלבים, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
- 25.8. מובהר וברור לכל כי ההתקשרות ומימוש המכרז על-ידי המשרד מותנית בקיום תקציב. המשרד שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז ו/או את ההתקשרות במידה ולא יאושר התקציב לעניין מכרז זה, ללא כל פיצוי.
- 25.9. למשרד נשמרת הזכות לסיים את ההסכם בסוף כל שנה קלנדרית.
- 25.10. המשרד שומר לעצמו את הזכות לקיים מו"מ עם כל אחד מן המציעים, לרבות לגבי המחיר ולגבי יתר התנאים.
- 25.11. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם לאחר שקלול התוצאות לסל מסוים קיבלו שתי הצעות או יותר ניקוד זהה שהוא הניקוד הגבוה ביותר, תיבחר ההצעה הזוכה בדרך של הגרלה כמפורט להלן:
- 25.11.1. המציעים שהצעותיהם קיבלו ניקוד זהה כאמור לעיל יוזמנו בפני נציגי המשרד לצורך עריכת ההגרלה. הזמנות יישלחו למציעים בדואר רשום.
- 25.11.2. ההגרלה תתבצע בנוכחות נציגי ועדת המכרזים אצל המשרד.
- 25.11.3. שמות המציעים יירשמו על גבי פתקים לבנים זהים, יקופלו מספר זהה של פעמים ויוכנסו לתוך תיבה.
- 25.11.4. יו"ר ועדת המכרזים ישלוף מתוך התיבה פתק אחד מבין הפתקים.
- 25.11.5. המציע הזוכה יהיה זה ששמו יופיע על גבי הפתק ששלף יו"ר ועדת המכרזים כאמור בסעיפים 25.11.1 – 25.11.4 לעיל.
- 25.11.6. מובהר כי מציע שהוזמן לצורך עריכת הגרלה ולא התייצב במועד, יהא מנוע מלטעון כנגד תוצאותיה של ההגרלה. עוד מובהר, כי באי התייצבות של המציע שהוזמן כאמור בסעיף זה אין כדי למנוע מהוועדה לקיים את ההגרלה שלא בנוכחותו.
- 25.12. למען הסר ספק, מובהר כי אין בהודעה על בחירת זוכה כדי ליצור יחסים חוזיים בין המשרד והספק וכי בטרם נחתם בין המשרד והספק ההסכם המהווה חלק מחוברת זו, המשרד רשאי לבטל או לשנות את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

26. ניהול מכרז המסגרת

- 26.1. מכרז המסגרת ינוהל בהתאם לכללים המפורטים בתקנה 17 לתקנות חובת המכרזים ובהוראת החשב הכללי מס' 7.21.5 – "מכרז מסגרת".
- 26.2. המשרד יפרסם מעת לעת פניות לקבלת הצעות לגבי שירותים המבוקשים על ידו. הפרסום יבוצע בהתאם לכללי הוראות החשב הכללי וישלח לספקים בהתאם לכך.
- 26.3. הספק מחויב בהגשת הצעה לכל אחת מפניות המשרד.
- 26.4. בחירת הספק הזוכה לצורך ביצוע השירותים נשוא הפנייה הפרטנית תתבצע בהתאם לשיקולי המשרד. למשרד הזכות לבחור את הספק הזוכה על סמך המחיר המוצע על ידו בלבד, כמו גם על סמך שקלול איכות הצעתו של המציע יחד עם המחיר המוצע על ידו. המשרד יקבע בכל פנייה את המשקל היחסי שיינתן למחיר ולאיכות וקביעה זו תהיה חלק מהפנייה אל הספקים.

- 26.5. התשלום יבוצע עבור רכיבי שירות שבוצעו בפועל על בסיס הצעת המחיר כפי שיציע הספק בהצעת המחיר הרלוונטית לפרויקט.
- 26.6. התשלום יתבצע עבור רכיבי שירות שלמים בלבד לשביעות רצון המשרד, לא יבוצע תשלום עבור חלקיות עבודה.
- 26.7. יובהר כי התמורה המוצעת על ידי המציעים תהיה נקובה בשקלים חדשים, ותכלול את כל המיסים, היטלים ותשלומי חובה אחרים החלים על ביצוע השירותים.
- 26.8. המחיר אשר יינקב בידי הספק יהיה המחיר הסופי לתשלום עבור מתן השירותים.
- 26.9. במקרה שלא יוצג מחיר בסעיף כלשהו מסעיפי ההזמנה, אזי ייחשב הדבר כאילו כלולות הוצאות הנדונות במחירי יתר סעיפי ההזמנה.
- 26.10. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ולצורך השמירה על ההתנהלות התקינה של מכרז המסגרת שמורות למשרד הזכויות הבאות:
- 26.10.1. במקרה בו הספק סיפק שירותים למשרד והמשרד לא היה שבע רצון מהם – זכותו לא לפנות לספק במקרה הבא ו/או במקרים הבאים בו פונה המשרד לספקי מכרז המסגרת עליהם נמנה הספק. במידה ויחליט המשרד להפעיל זכותו זו, יודיע על כך לספק במועד פרסום הפנייה לספקים הרשומים כספקי מכרז המסגרת ולספק תינתן זכות להציג את טענותיו בפני המשרד. בכל מקרה תהיה שמורה למשרד הסמכות המלאה להכריע בנושא זה.
- 26.10.2. במקרה בו פנה המשרד לספק לצורך קבלת הצעה והספק לא הגיש הצעה כאמור – לא לפנות לספק במקרה הבא ו/או המקרים הבאים בו פונה המשרד לספקי מכרז המסגרת עליהם נמנה הספק. במידה ויחליט המשרד להפעיל זכותו זו, יודיע על כך לספק במועד פרסום הפנייה לספקי מכרז המסגרת ולספק תינתן זכות להציג את טענותיו בפני המשרד. בכל מקרה תהיה שמורה למשרד הסמכות המלאה להכריע בנושא זה.
- לעניין זה, "אי הגשת הצעה" – לרבות הגשת הצעה בלתי סבירה במחירה או באיכותה, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

בכבוד רב,

עופר לוי

מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

פרק ב': מפרט השירותים הנדרשים

1. מבוא

- 1.1. מפרט זה מאגד את דרישות המשרד. על המציעים לעמוד בכל הדרישות המקצועיות והמנהליות וכן בכל דרישה אחרת המפורטות במסמך זה ו/או ביתר מסמכי המכרז.
- 1.2. יובהר כי מפרט זה אפשר שאינו משקף בהלימה מוחלטת את השירותים שיתבקשו בכל פנייה פרטנית באשר תהיה. המשרד יהיה רשאי לדרוש שירותים נוספים שאינם מופיעים במפרט זה, או לחילופין, שלא להזמין מהספק שירותים המופיעים בו, ובלבד שלא תהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- 1.3. השתתפות במכרז מהווה התחייבות מצד המציע על יכולתו ומחויבותו לעמוד בתנאים ובמטלות אלו.
- 1.4. המציע מתחייב לספק את השירותים לפי התנאים המצוינים במפרט וביתר מסמכי המכרז, וזאת במשך כל תקופת ההסכם, מבלי לגרוע מאיכות השירות או מכל סייג אחר המופיע במסמכי המכרז.
- 1.5. הספק יספק את השירותים עפ"י מדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
- 1.6. בכל מקרה של ניגוד בין דרישה כללית לבין דרישה מיוחדת כלשהי, כוחה של דרישה מיוחדת עדיף על כוחה של דרישה כללית.

2. רקע

- 2.1. משרד הבריאות עורך מדי שנה כנסים מקצועיים המיועדים לקהל יעד מכל מערכת הבריאות, בין היתר, מהמשרד עצמו, מקופות החולים, מבתי החולים (הציבוריים והפרטיים), מבתי אבות וכיו"ב.

בין הכנסים הנערכים מדי שנה ניתן לציין את הטקסים הבאים:

מס'	סוג הכנס	מס' משתתפים	פירוט
9.	יום העובד וטקס עובדים מצטיינים	כ-800	יום העובד הינו כנס לעובדי יחידות המשרד הראשי ויחידות הסמך בראשות מנכ"ל המשרד בהשתתפות שר הבריאות והנהלת המשרד מתקיים אחת לשנה בו מציינים את העובדים במצטיינים, עובדים בעלי וותק של 25 שנה ופורשים של אותה שנה. לעיתים מתקיימות מספר סדנאות בנושא נבחר בו זמנית. כמו-כן מתקיים מופע מרכזי (חייב להתקיים בירושלים).
10.	מגן השר	כ-300	בראשות שר הבריאות, מתקיים במשכן הכנסת בירושלים. מיועד למתנדבים מצטיינים במערכת הבריאות.
11.	כנס ויעדים תובנות	כ-800	זהו הכנס השנתי לכלל מערכת הבריאות. כנס זה מסכם את העשייה של השנה שהסתיימה ומגדיר יעדים לשנה החדשה. מתקיים כאמור אחת לשנה בחודשים ינואר פברואר. משקף את ערכי הליבה של המשרד ועמודי האש על פיהם בנויה תכנית העבודה השנתית, התכנים מועברים על ידי אנשי מקצוע מהשורה הראשונה במערכת הבריאות באמצעות הרצאות טד קצרות מקוריות וייחודיות, המרצים

עמוד 26 מתוך 75

			נבחרים בקפידה. זהו כנס יוקרתי שאמור להשאיר חותם על המשתתפים בו, שהם קובעי המדיניות במערכת הבריאות.
12.	כנס משאבי אנוש	כ-500	כנס שנתי לעובדי משאבי אנוש במערכת הבריאות, כולל נושאים מרכזיים הקשורים למשא"נ כולל הרצאות במליאה ופנלים בפיצולים.
13.	כנס בריאות דיגיטלית	כ-800	כנס חדש – בינ"ל בשותפות עם משרדי ממשלה נוספים מציג חדשנות בתחום הבריאות הדיגיטלית.
14.	כנס שקיפות בבריאות	כ-500	כנס שנתי שעורך מינהל איכות ושרות, בהשתתפות מרצים מן העולם, מתקיים בהרצאות מליאה ובפנלים בפיצולים בנושאים של מדדי איכות בארץ ובעולם.
15.	כנס מערך הסיעוד	כ-400	כנס שנתי בן יומיים המתקיים בד"כ בים המלח פונה למנהלות סיעוד במערכת הבריאות. הכנס מציג סוגיות מרכזיות במדיניות בריאות וסיעוד וקידום תכנית העבודה המשרדית, מתקיים הן בהרצאות מליאה הן בסדנאות בפיצולים מצגות סרטונים.
16.	כנס שוויון	כ-500	הכנס השנתי של משרד הבריאות בנושא "מערכת הבריאות מתמודדת עם אי-שוויון בבריאות": כנס שנתי לאומי המתקיים אחת לשנה, מאז 2010, ביוזמת משרד הבריאות, במעמד שר ומנכ"ל המשרד, אליו מגיעים כ- 350 בכירים ממערכת הבריאות- מקופות החולים, מבתי החולים, מארגונים חברתיים ועוד. למעשה, זוהי התכנסות של כל "המשוגעים לדבר" במערכת הפועלים למען הנושא החשוב של קידום השוויון בבריאות ובשירותי בריאות. בכנס מתקיימות הרצאות המעניקות ידע וכלים לעוסקים בדבר, מוטיבציה והעלאת המגויסות של השחקנים לנושא. כן מחלוק בכנס דוח "אי-שוויון בבריאות וההתמודדות עמו", דוח שנתי הסוקר את כל הנתונים העדכניים בנושא ואת הפעילות הנעשית במערכת.

מובהר כי רשימה זו אינה רשימה סגורה וכי המשרד רשאי להוסיף או להפחית מרשימה זו עפ"י צרכיו. עוד מובהר כי אין ברשימה זו כדי לחייב את המשרד להזמנות בהיקף כלשהו מהספק וכי היא ניתנת לצורך היערכות המציעים בלבד.

2.2. המשרד מקבל שירותי תפעול וארגון לוגיסטי של הכנסים הנ"ל מתוקף מכרז מרכזי של החשב הכללי. שירותי הבימוי המבוקשים הם שירותים מקצועיים הכוללים תכנון, יצירת תוכן, ניהול ותפעול של הכנס המשלימים את השירותים הלוגיסטיים הניתנים מכוח מכרז חשכ"ל.

2.3. כחלק משירותי הבימוי הנדרשים, הספק יידרש להשתתף בדיוני הכנה מקדימים, להשתתף בכנס ספקים מקדים, לאתר מקום לעריכת הכנס, להגדיר דרישות טכניות ולוגיסטיות לכנס, לאתר מרצים, ליצור תוכן אומנותי (כגון סרטונים, קטעי קישור, קטעי שירה / נגינה וכיו"ב), ליווי של אנשי המקצוע המשתתפים בכנס, לקבוע ולנהל לוחות הזמנים לפעילויות השונות ולהקמת התשתיות במקום הכנס, לקחת חלק בחזרה הגנרלית לקראת הכנס וכן להיות אחראי על התפעול השוטף של מהלך הכנס.

2.4. השירותים יינתנו בתיאום עם נציגי המשרד. הספק מחויב לפעול בהתאם להנחיות המשרד בכל שלב בנוגע לתחומי התוכן ובשיתוף פעולה מלא עם גורמים נוספים הנוטלים חלק באירוע.

3. סל השירותים

- 3.1 הצעת רעיונות לתפיסה הכוללת של האירוע בהתאם לסוג ונושא האירוע, ולבצעם באופן מיטבי, באישור המשרד.
- 3.2 הצגת תכנית אומנותית למשרד בהתאם ללוח זמנים שייקבע ע"י המשרד.
- 3.3 ביצוע תחקיר ופגישות תחקיר עם משתתפי הכנס וגיבוש רעיוני, פגישות הכנה עם מציגי מצגות והנחיות בימתיות להצגה אפקטיבית.
- 3.4 כתיבת והתאמת תכנים לחלק הבימתי של האירוע, כתיבת תסריטים עבור תכנים שיוקרנו על הבמה, תכנים אומנותיים שישתלבו בה לרבות סרטים, מיצגים, פאנלים, הרצאות מצגות וכיו"ב.
- 3.5 הנגשה והדרכה של המשתתפים לתוכן ההרצאות, לרבות הרצאות TED, הנחייה, עמידה מול קהל וכיו"ב.
- 3.6 יצירת תכנים לאירועים לרבות תוכן ויזואלי, פוסטרים, קונספט מותאם, תכנים אומנותיים, תוך דגש על שימוש בכוח האדם של המשרד, הדרכתו תוך שימוש בכישוריו בצורה המיטבית.
- 3.7 בניית לוגו לכנס.
- 3.8 איסוף חומרי וידאו ועיתונות וארכיון קיימים.
- 3.9 איתור ועבודה מול אנשי מקצוע בתחומים שונים כגון צלמי וידאו וסטילס, עורכי וידאו, אנשי סאונד והקלטה, מפיקים מוזיקליים, אולפני סאונד ו-Green Screen, אפטרסיטים, אנימטורים, מאיירים, מעצבי תאורה, מעצבי תפאורה, עוזרי במאי, מתאמי הפקה, מנהלי במה וכיו"ב, וכן איתור ועבודה מול חברות הפקה, חברות הגברה ותאורה, חברות לציוד הקרנה וכיו"ב. אופן ההתקשרות מול קבלני משנה כמו גם דרך ההתחשבות מולם כאמור בסעיף זה תיקבע במסגרת הפנייה הפרטנית.
- 1.1 השתתפות בסיוור שטח מקדימים במקום הכנס עם גורמים נוספים הנוטלים חלק באירוע, ככל שהדבר יידרש על ידי המשרד.
- 1.2 תיאום בין כל הגורמים הרלוונטיים לקיום הכנס לרבות איש סאונד ותאורה (מטעם מקום עריכת הכנס), אחראי מיוד הקרנה, צלמים וכיו"ב.
- 1.3 ייעוץ בנושא עיצוב במה, עיצוב אולם, תכנון זמני אירוע, בחירת מיקום ועזרים לבניית האירוע.
- 1.4 ביצוע ניהול חזרות לכנס, בהתאם לסוג ותוכן הכנס.
- 1.5 בימוי הכנס – ארגון והפקה מוקדמת של במה ותוכן בימתי, ניהול לוי"ז בימתי כולל ניהול צוותי במה ותכנים אומנותיים. הבמאי יהיה אחראי לכל הפעילות הכרוכה בבימוי האירוע, שליטה בכל גורמי ההפקה בקונטרול, בבמה ומאחורי הקלעים ופעילות אומנותית. יובהר כי הבמאי יהיה אחראי על הכנת מפרט כל הדרישות הטכניות הכרוכות בעריכת האירוע.
- 1.6 פיקוח על כל האלמנטים האומנותיים בטקס ובכלל זה העמדה, מצגות, זמרים, אמנים, מנהל טכני וכל דבר נוסף שיידרש על ידי המשרד כחלק מהתפיסה האומנותית של האירוע.
- 1.7 הבמאי יהיה אמון על איתור ופתיחת חסמים, פתרון בעיות ותקלות שיווצרו בין כלל הגורמים הנוטלים חלק באירוע.
- 1.8 הצגת לוי"ז ודיוווח שוטף ועדכני לנציג המשרד בנוגע לסטאטוס הכנס בכל שלביו, בהתאם לדרישת המשרד.

- 1.9. השתתפות בישיבות עד לסיום האירוע ובישיבות סיכום והפקת לקחים ככל שהדבר יידרש על ידי המשרד.
- 1.10. פעילות משרדית עפ"י הנדרש – הדפסות ליינ אפים, תסריטים, דברי קישור וספר במה.
- 1.11. על הבמאי להיות זמין בצורה מלאה במהלך השבוע האחרון טרם מועד האירוע. על כן הבמאי לא יביים אירוע נוסף המתקיים ב-7 הימים שלפני וב-24 השעות שלאחר מועד האירוע, למעט אם ניתן לכך אישור המשרד מראש ובכתב.
- 1.12. תיאום ודיווח – הבמאי יכין דוחות תכנון וביצוע של האירוע:
- 1.12.1. שם הכנס, מופיעים, מיקום, זמני תחילת וסיום המופע והכל באישור המשרד.
- 1.12.2. דו"חות התכנון יוגשו למשרד חודש מתחילת עבודת הבמאי לכל המאוחר.
- 1.12.3. מבנה דו"חות הביצוע יהיה זהה לדו"חות התכנון, בתוספת סעיף "הערות על ביצוע".
- 1.12.4. דו"ח הביצוע של המופע ימולא על ידי הזוכה או מי מטעמו במשך ההכנות למופע ובמהלכו.
- 1.12.5. דו"חות הביצוע הכספיים והכמותיים יועברו לידי המשרד בתום האירוע, בכפוף לקבלות ואישורים מהגורמים הלוגיסטיים והאמנותיים.
- 1.12.6. כל דוח נוסף ע"פ דרישות המשרד.
- 1.13. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהבמאי **תיקונים ושינויים** בכל הנוגע לתוכן האמנותי, לשביעות רצונו. זאת, כל עוד אין השינויים מצריכים חריגה מהסעיף התקציבי הרלוונטי, כפי שמופיע בהזמנת המשרד ו/או בהצעתו של הספק.
- 1.14. המשרד יהיה רשאי להטיל על הבמאי **משימות נוספות** שאינן נכללו בפנייה הפרטנית ו/או בהצעתו של הספק. זאת, כל עוד כל עוד המשימות נחוצות להצלחת האירוע ומהוות חידוד או הבהרה של השירותים המוגדרים בפנייה הפרטנית ו/או בהצעתו של הספק.

נספחים

נספח א – חוברת ההצעה

מכרז פומבי מס' 30/2017 – לאספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות

חוברת הצעה

שם מלא של המציע,
כפי שהוא מופיע ברשם רשמי

חתימת המציע

טופס הגשת הצעה

מכרז מס' 30/2017

לכבוד

אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

משרד הבריאות

הנדון: הצעה למכרז פומבי מס' 30/2017 – לאספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. אני חותם בזה על נוסח ההסכם (נספח ד).
4. **העדר ניגוד עניינים:** המציע יפרט את כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למשרד בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים):

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____
- ד. _____
- ה. _____
- ו. _____

5. אני מצהיר בזאת כי אין לי או לבן משפחתי או לתאגידים הקשורים עמי כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למשרד בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המשרד.
6. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. וכן הנימוק למניעת החשיפה:

סעיפים הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור בסעיף 22 למכרז. בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המשרד אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

7. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם, באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בהסכם, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בהסכם.

עמוד 31 מתוך 75

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה
הנני מאשר כי בדקתי את פרטי המציע, והינם נכונים.		
תאריך	שם עו"ד	חתימת עו"ד

9. הוכחת העמידה בדרישות הסף

סעיף במכרז	הנושא	קיים/ לא קיים
8.1.1	לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.1.1, יש לצרף תעודת עוסק מורשה ולגבי מציע שהוא תאגיד יש לצרף בנוסף תעודת התאגדות.	
8.1.2	לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.1.2, יש לצרף נסח חברה/שותפות עדכני המעיד על היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת: www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim	
8.1.3	לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.1.3, יש לצרף אישור מערך-דין או רואה-חשבון בנוסח נספח א' למכרז על כך שמתן השירותים הינו במסגרת סמכויות התאגיד, שהתאגיד קיבל החלטה כדן להגיש הצעה עפ"י תנאי מכרז זה, שהצעת התאגיד חתומה ע"י האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז, ושההשתתפות במכרז וכן מתן השירותים נשוא המכרז הינם בהתאם למסמכי ההתאגדות של התאגיד.	
8.1.4	לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף 8.1.4, במידה והמציע הינו עמותה, חל"צ או מלכ"ר יצרף המציע אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, תקף לשנה הנוכחית.	
8.1.5.1	לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.1.5.1, יש לצרף אישור תקף מרואה חשבון או פקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.	
8.1.5.2	לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.1.5.2, יש לצרף תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים חתום על ידי המציע ועל ידי עורך דין בנוסח המופיע בנספח א'3 למכרז.	
8.1.6	המציע יצהיר בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות.	
8.1.7	לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.1.7, יש לצרף תצהיר חתום על ידו ועל ידי עורך דין בדבר שימוש בתוכנות מקור בנוסח התצהיר המופיע בנספח א'6 למכרז.	
8.1.8	לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.1.8, על המציע לצרף הצהרה בנוסח המופיע בנספח א'7 – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז.	
8.2	לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.2 ימלא המציע את הטבלה המופיעה בסעיף 11 לנספח א – חוברת ההצעה.	

10. הוכחת העמידה בדרישות נוספות

סעיף במכרז	הנושא	קיים/ לא קיים
10.1	המציע יצרף להצעתו התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים חתומה על-ידי המציע (נספח א'4).	
10.2	המציע יצרף להצעתו את רשימת הפרטים בהצעתו של המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה בהתאם לסעיף 6 לנספח א למכרז.	
10.3	המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר הסכמה לפרסום ההתקשרות בנוסח המצורף בנספח א'9 למכרז.	
10.5	המציע יצרף את מסמכי המכרז, לרבות מסמכי התשובות ששלח המשרד לשאלות ההבהרה, ככל שהיו כאלה, כשהם חתומים. יש לחתום על כל מסמכי המכרז וההסכם	

עמוד 33 מתוך 75

	בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם.	
	מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר בנוסח נספח א'8 – תצהיר עסק בשליטת אישה. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים.	10.6

11. פירוט ניסיון המציע

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 30/2017 – אספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערות כלליות:

- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו.
- ניתן לצרף מספר עותקים של הטבלאות בנספח זה ככל הנדרש, או לצרף טבלאות נפרדות שבנה המציע, כל זמן שהטבלאות כוללות את כלל הנתונים המפורטים בטבלאות שלהלן.

11.1 על המציע לפרט בטבלה שלהלן את ניסיונו בבימוי כנסים, במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות, כאשר בכל שנה ביים שני כנסים לפחות, ובסך הכל לפחות שישה כנסים במצטבר כאשר לפחות שניים מתוכם היו כנסים ממלכתיים (סעיף 8.2 למכרז, אמת מידה 1):

שם הגוף / הארגון לו סופקו השירותים	פרטים בדבר מהות השירותים שניתנו ע"י המציע – יש לפרט מה כללו השירותים	פרטי הכנס – שם הכנס, נושא הכנס וכיו"ב	מס' המשתתפים בכנס	תקופת מתן השירות		פרטי איש קשר	
				מחודש ושנה	עד חודש ושנה	שם איש קשר	טלפון נייד ונייד
				___/___/___	___/___/___		
				___/___/___	___/___/___		
				___/___/___	___/___/___		
				___/___/___	___/___/___		

עמוד 35 מתוך 75

פרטי איש קשר			תקופת מתן השירות		מס' המשתתפים בכנס	פרטי הכנס – שם הכנס, נושא הכנס וכיו"ב	פרטים בדבר מהות השירותים שניתנו ע"י המציע – יש לפרט מה כללו השירותים	שם הגוף / הארגון לו סופקו השירותים
תפקיד	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה				
			___/___/___	___/___/___				
			___/___/___	___/___/___				

* ניתן לצרף מספר עותקים של הטבלה ככל הנדרש, או לצרף טבלה נפרדת שבנה המציע, כל זמן שהטבלה כוללת את כלל הנתונים המפורטים בטבלה לעיל.

11.2 על המציע לפרט בטבלה שלהלן את ניסיונו בבימוי כנסים ממלכתיים במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת

מידה 2):

פרטי איש קשר			תקופת מתן השירות		מס' המשתתפים בכנס	פרטי הכנס – שם הכנס, נושא הכנס וכיו"ב	פרטים בדבר מהות השירותים שניתנו ע"י המציע – יש לפרט מה כללו השירותים	שם הגוף / הארגון לו סופקו השירותים
תפקיד	טלפון נייד ונייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה				
			___/___/___	___/___/___				
			___/___/___	___/___/___				
			___/___/___	___/___/___				
			___/___/___	___/___/___				
			___/___/___	___/___/___				
			___/___/___	___/___/___				

* ניתן לצרף מספר עותקים של הטבלה ככל הנדרש, או לצרף טבלה נפרדת שבנה המציע, כל זמן שהטבלה כוללת את כלל הנתונים המפורטים בטבלה לעיל.

11.3 על המציע לפרט בטבלה שלהלן את ניסיונו בבימוי כנסים עבור מערכת הבריאות במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 2):

פרטי איש קשר			תקופת מתן השירות		מס' המשתתפים בכנס	פרטי הכנס – שם הכנס, נושא הכנס וכיו"ב	פרטים בדבר מהות השירותים שניתנו ע"י המציע – יש לפרט מה כללו השירותים	שם הגוף / הארגון לו סופקו השירותים
תפקיד	טלפון ניח ונייד	שם איש קשר	עד חודש ושנה	מחודש ושנה				
			___/___/___	___/___/___				
			___/___/___	___/___/___				
			___/___/___	___/___/___				
			___/___/___	___/___/___				
			___/___/___	___/___/___				
			___/___/___	___/___/___				

טבלה מרכזת (יש למלא בהתאם לפירוט הניסיון שהוצג בטבלאות לעיל):

מס' הכנסים עבור מערכת הבריאות	מס' הכנסים הממלכתיים	מס' הכנסים לפי מס' משתתפים			שנה
		למעלה מ-400	בין 201 ל-400	עד 200	
					2013
					2014
					2015
					2016

הצהרת המציע בדבר נכונות הנתונים בסעיף הניסיון:

חתימת נציג המציע

חתימה וחתימת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

חתימת עורך-דין

אני הח"מ, עורך-דין _____, מאשר/ת כי ביום ___/___/___ הופיע/ה בפני הנציג _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר
דלעיל.

חתימה וחתימת

שם מלא ומ.ר של עורך-דין

תאריך

נספח א' – אישור עורך דין בדבר מורשי חתימה

(סעיף 10.5 למכרז)

אני החתום מטה, עו"ד _____, אשר כתובתו _____, מאשר בזאת כי החתומים על מסמכי מכרז מס' 30/2017 לאספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות שפרסם משרד הבריאות, פרטי החתומים: _____ (מר/גב', ת.ז.), חותמת וחתימה), אשר זיהיתיו/הם על פי ת"ז שמספרה _____, הוא/היא/הם מורשי החתימה מטעם המציע _____ (שם המציע) וחתמתו/ה/תם מחייבת את המציע.

חתימה וחותמת

שם מלא ומ.ר של עורך-דין

תאריך

נספח א'2 – אישור עורך דין או רואה חשבון בדבר סמכויות התאגיד להגשת הצעה

(סעיף 8.1.3 למכרז)

אני החתום מטה, עו"ד / רו"ח (יש למחוק את המיותר) _____, אשר כתובתו
_____ מאשר בזאת ביחס לתאגיד _____

(יש לציין את שם ומספר הרישום של התאגיד המציע) המגיש הצעה במסגרת מכרז מס' 30/2017 – לאספקת
שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות שפרסם משרד הבריאות את כל האמור להלן:

1. מתן השירותים הינו במסגרת סמכויות התאגיד;
2. התאגיד קיבל החלטה כדין להגיש הצעה עפ"י תנאי מכרז זה;
3. הצעת התאגיד חתומה ע"י האנשים המוסמכים לחתום בשם התאגיד ולחייב את התאגיד בחתימתם על מסמכי המכרז;
4. ההשתתפות במכרז וכן מתן השירותים נשוא המכרז הינם בהתאם למסמכי ההתאגדות של התאגיד.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם מלא ומ.ר של עורך-דין / רואה-חשבון	תאריך

נספח א' – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

(סעיף 8.1.5.2 למכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז מס' 30/2017 לאספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות עבור משרד הבריאות. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ תאריך
_____ שם
_____ חתימה

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
_____ מספר רישיון
_____ חתימה וחותמת

נספח א'4 – התחייבות לשמירת סודיות וניגוד עניינים

(סעיף 10.1 למכרז)

- הואיל ומשרד הבריאות (להלן "המשרד") פרסם מכרז מס' 30/2017 למתן שירותי אספקת שירותי **בימוי כנסים עבור משרד הבריאות** (להלן: "השירותים");
- והואיל והמציע _____ (להלן: "המציע") מעוניין להשתתף במכרז זה;
- והואיל והמשרד התנה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;
- והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים למשרד ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למזמין ו/או הנודע למזמין ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");
- והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים שלישיים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
7. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
8. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
9. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

חתימת נציג המציע

חתימה וחתימת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

עמוד 42 מתוך 75

חתימה בראשי תיבות

תאריך

חתימת עורך-דין

אני הח"מ, עורך-דין _____, מאשר/ת כי ביום ___/___/___ הופיעה בפני הנציג
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי
שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה
בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

שם מלא ומ.ר של עורך-דין

תאריך

נספח א'5 – הצהרה בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

(סעיף 8.1.6 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 30/2017 – אספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות (להלן: "המכרז").

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

יש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע מעסיק עד 25 עובדים; המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עליו.

המציע מעסיק מעל 25 עובדים ועד 100 עובדים; המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן, ובכלל זה פועל לקידום הייצוג ההולם בקרב עובדיו, לרבות ביצוע התאמות. לענין זה, "התאמות" – לרבות התאמת מקום העבודה, הציוד שבו, דרישות התפקיד, שעות העבודה, מבדקי קבלה לעבודה, הכשרה והדרכה, נוהלי עבודה, והכל מבלי שהדבר יטיל על המעסיק נטל כבד מדי;

המציע מעסיק מעל 100 עובדים אך טרם פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות; המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 יום ממועד ההודעה על הזכייה במכרז, ככל שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

המציע מעסיק מעל 100 עובדים ופנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות; המציע מצהיר כי ביום ___/___/___ פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות וכי פעל ליישום ההנחיות שקיבל בעקבות פנייתו כאמור.

הנני מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 יום ממועד תחילת ההתקשרות עמי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת מכרז זה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

עמוד 45 מתוך 75

חתימה בראשי תיבות

תאריך

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח א6' – הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

(סעיף 8.1.7 למכרז)

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מס' 30/2017 – לאספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות (להלן: "המכרז").

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך המכרז ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי המשרד.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת נציג המציע

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

חתימת עורך-דין

אני הח"מ, עורך-דין _____, מאשר/ת כי ביום ____/____/____ הופיע/ה בפני הנציג שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

שם מלא ומ.ר של עורך-דין

תאריך

נספח א' – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

(סעיף 8.1.8 למכרז)

אני, הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד אצל המציע _____ (יש לציין את שם המציע) מצהיר בזאת כי:

- אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
- אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז מס' 30/2017 – אספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות (להלן: "המכרז").
- בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד/עוסק מורשה ופרטי יצירת קשר עמו):

שם התאגיד/עוסק מורשה	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____

- המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל). [רלוונטי בשלב הפניה הפרטנית בלבד]
- המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד/עוסק מורשה אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד/עוסק מורשה אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל). [רלוונטי בשלב הפניה הפרטנית בלבד]
- לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
- לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו. [רלוונטי בשלב הפניה הפרטנית בלבד]
- לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן X במקום המתאים

- למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
- המציע נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם המציע	חותמת המציע	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	----------	-------------	-----------	--------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חותמת ומספר רישיון עורך דין _____ חתימת עורך הדין _____

עמוד 47 מתוך 75

נספח א'8 – תצהיר עסק בשליטת אישה

(סעיף 10.6 למכרז)

אני החתומה מטה, גב' _____, נושאת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בכתב כדלקמן:

1. _____ (להלן: "המציע"), הינו עסק בשליטת אישה, כהגדרת מושגים אלה בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

2. אני מחזיקה בשליטה במציע לבדי / בשיתוף עם _____ ת.ז. _____, _____ ת.ז. _____ (מחקי את המיותר).

מצורף לתצהירי זה אישור מטעם רואה-חשבון, כמשמעות המונח אישור בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

3. זה שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ חתימת המצהירה

_____ תאריך

חתימת עורך-דין

אני הח"מ, עורך-דין _____, מאשר/ת כי ביום ___/___/___ הופיעה בפני גב' _____ שזיהתה עצמה על ידי ת.ז. _____ /המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי כי עליה להצהיר אמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא ומ.ר של עורך-דין

_____ תאריך

נספח א'9 – הצהרה בדבר הסכמה לפרסום ההתקשרות
(סעיף 10.3 למכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מס' 30/2017 – אספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

ידוע לי כי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת המכרז, ההסכם שייחתם עמי יפורסם במלואו באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), כאמור בסעיף 20 למכרז.

(יש לסמן X במקום המתאים):

- הנני מסכים לפרסם את ההסכם החתום על ידי במלואו.
- הנני מבקש שלא לפרסם את החלקים הבאים בהסכם, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי, בהתאם לאמור בהחלטת הממשלה, וזאת מהנימוקים הבאים (חובה לנמק ולפרט):

מס'	סעיף בהסכם	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

ידוע לי כי ההחלטה הסופית באשר לחסיון המידע המפורט לעיל תהיה נתונה אך ורק למשרד וכי המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול-דעתו הבלעדי, לדחות את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, בין היתר, אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק צפויה לי כתוצאה מפרסום המידע.

ידוע לי במידה והמשרד ידחה את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, הנני רשאי לעתור כנגד ההחלטה בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

חתימת נציג המציע

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

נספח א'10 – התכנית הרעיונית המוצעת המוצעת
(סעיף 10.4 למכרז ואמת מידה 6)

לדף זה יצרף המציע את תכנית רעיונית מוצעת לבימוי כנס לצורך קבלת ניקוד באמת מידה 6. המסמך לא יעלה על 10 עמודים.

המציע יידרש להציג תכנית רעיונית לביצוע כנס באמצעות הבמאי המוצע בנושא "כנס סיכום שנת עבודה ויעדים לשנה הבאה ברשות מנכ"ל". התכנית הרעיונית המוצעת תכלול התייחסות לכל שלבי הכנס, החל משלב התכנון, דרך הכנה וחזרות ועד לביצוע וסיכום הכנס לרבות התייחסות למהלך הכנס, תכנים, לוחות זמנים וכיו"ב

נספח ב – נוסח פנייה פרטנית

תאריך עברי

תאריך לועזי

לכבוד

שם ספק מכרז המסגרת

הנדון: פנייה בבקשה מס' XX/2016 – אספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות
(שלב ב')

1. כללי

1.1. לוחות זמנים

תאריך	פעילות
עד ליום X', ה-XX/XX/XX, בשעה 12:00	המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה
עד ליום X', ה-XX/XX/XX	המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה
עד ליום X', ה-XX/XX/XX בשעה 12:00	המועד האחרון להגשת הצעות במענה לפנייה זו
עד ליום X', ה-XX/XX/XX	מועד תוקף ההצעה

1.2. כללי

1.2.1. בהמשך למכרז מס' 30/2017 – אספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות (להלן: "המכרז") ובהמשך להודעת המשרד מיום XX/XX/XX, לפיה נבחרת כספק מכרז מסגרת לאספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות במסגרת שלב א' במכרז שבנדון, הרינו מתכבדים לפנות אליך בבקשה לקבלת הצעה במסגרת שלב ב' במכרז לצורך אספקת השירותים המפורטים בסעיף 1.3 להלן.

1.2.2. ספק מכרז המסגרת שקיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר ייבחר כזוכה לאספקת השירותים.

1.2.3. מובהר כי כל התחייבויותיו והצהרותיו של ספק מכרז המסגרת כפי שניתנו במעמד הגשת ההצעה במענה למכרז יעמדו בתוקפן במסגרת המענה לפנייה פרטנית זו וימשיכו לחול עם בחירתו של ספק מכרז המסגרת כזוכה במסגרת שלב זה, אם המשרד יחליט לבחור בו כזוכה כאמור.

1.2.4. מובהר כי במסגרת המענה לפנייה הפרטנית המציעים אינם נדרשים להגיש ערבות הצעה.

1.2.5. לעניין פנייה זו, ספק מכרז המסגרת הינו "המציע".

1.2.6. למען הסר ספק מובהר כי כל סעיפי ותנאי המכרז הרלוונטיים לשלב הפנייה הפרטנית יחולו בשינויים המחויבים גם בשלב זה.

1.3. השירותים נושא הפנייה הפרטנית
במסגרת פנייה זו, המשרד מעוניין לקבל את השירותים שלהלן:

1.4. תקופת ההתקשרות בעקבות פנייה פרטנית

1.4.1. תקופת ההתקשרות למתן השירותים בעקבות פנייה זו תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק.

1.4.2. תקופת ההתקשרות תהיה לתקופה על פי קביעת המשרד, ובכל מקרה לא תעלה על תקופה של 12 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").

1.4.3. למשרד נתונה אופציה חד צדדית ובלעדית, בהודעה בכתב ומראש, להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה או חלק ממנה בכל פעם, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת") ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת, כולל תקופת ההתקשרות הנוספת, לא תעלה במצטבר על חמש שנים.

1.4.4. בכל מקרה תקופת ההתקשרות בעקבות פנייה פרטנית כאמור בסעיף זה תסתיים בסיום העבודה על הפרויקט נושא הפנייה, גם אם הסתיים תוקפו של מכרז המסגרת כאמור בסעיף 5 למכרז.

1.4.5. ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.

1.4.6. חודש העבודה הראשון להתקשרות ישמש כתקופת ניסיון למתן השירותים. באם בתום תקופה זו לא יהיה המשרד שבע רצון מהשירותים המתבקשים נושא מכרז זה, יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות, ולספק לא תהיה כל טענה בעניין זה. הספק יהיה זכאי לתשלום רק בגין השירות שניתן עד למועד סיומו. במקרה שכזה, יהא רשאי המשרד לפנות למציע שדורג הבא אחריו על ידי ועדת המכרזים המשרדית, כאמור בסעיף 19 למכרז, להמשיך מתן השירותים נושא המכרז ובלבד שההתקשרות עמו תהיה במסגרת היקף ההתקשרות שנקבעה מראש כאמור.

2. תנאי הסף שייבדקו במסגרת הפנייה הפרטנית

מובהר כי בשלב הפנייה הפרטנית המשרד יהא רשאי לקבוע תנאי סף אחרים ו/או נוספים וכן קריטריונים להערכת איכות הצעות נוספים, על פי שיקול דעתו הבלעדי.

2.1. המציע מצהיר כי לא תיאם את הצעתו. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.1.8, על המציע לצרף הצהרה בנוסח המופיע בנספח א'7 – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז.

3. שקלול של עלות ואיכות ובחירת זוכה

- 3.1. ההצעות שעברו את תנאי הסף לעיל ידורגו עתה ע"י בממד של עלות, כדלקמן:
- 3.1.1. הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח ג המצ"ב. בהצעת המחיר יגיש המציע מחיר מוצע למתן שירותי בימוי לכנס אחד, לא כולל מע"מ, בהתאם למפורט בפנייה הפרטנית הספציפית. המשרד יהא רשאי לדרוש מחיר קבוע (פיקס) פר כנס, מחיר לפי רכיבים נדרשים או כל צורה אחרת של הצעת מחיר, בהתאם לסוג הכנס ועפ"י שיקול דעתו הבלעדי.
- 3.1.2. יובהר כי למעט תשלום התמורה הכוללת לאספקת השירותים הנקובים בהצעה הזוכה, לא יהיה זכאי הספק לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, זמן והוצאות נסיעות, הובלה, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות. המשרד לא ישלם כל תוספת למחיר כאמור בסעיף זה.
- 3.1.3. לצורך השוואת ההצעות בלבד, תילקחנה הצעות המחיר כשהן כוללות מע"מ וכל מס או תשלום אחר שעל המשרד לשלם לספק.
- 3.1.4. ההצעות שיוגשו תיבחנה בהתאם לאומדן עלות העבודה השמור עם המשרד (להלן: "האומדן"). האומדן יוכנס לתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות. האומדן ואופן הכנתו יהיו חסויים. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה החורגת מכלל האומדן, או מחלק מרכיביו, בטווח של 20%. ההחלטה אם להשוות את ההצעות לאומדן כולו או לרכיביו תהיה לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- 3.1.5. הציון הכולל לצורך בחירת זוכה במסגרת הפנייה הפרטנית יחושב על ידי שקלול ציון האיכות וציון המחיר כפי שיפורט במסמכי הפנייה הפרטנית.
- 3.1.6. ספק מכרז המסגרת שקיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר ייבחר כזוכה לאספקת השירותים.

4. מנהלה ושונות

- 4.1. שאלות ובירורים
- 4.1.1. שאלות הבהרה יופנו לאגף רכש נכסים ולוגיסטיקה בהתאם למפורט בסעיף 13 למכרז בשינויים המחוייבים.
- 4.1.2. המועד האחרון להפניה של שאלות הוא עד ליום X', ה-XX/XX/XX, בשעה 12:00. המשרד לא יענה על כל שאלה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.
- 4.2. הגשת ההצעה
- 4.2.1. הגשת ההצעות תיעשה בהתאם למפורט בסעיף 14 למכרז בשינויים המחוייבים.
- 4.2.2. **את התדפיס המלא הכולל את הצעת המחיר יש להכניס למעטפה נפרדת וסגורה, בהתאם להוראות ההגשה של מכרז זה, ולהקפיד שלא תהא עדות למחיר המוצע ביתר מסמכי ההצעה.**

- 4.3. מסמכים שעל הספק להמציא למשרד עם היבחרו במסגרת הפנייה הפרטנית
עם היבחרותו במסגרת הפנייה הפרטנית, יידרש הספק להמציא למשרד את המסמכים הבאים, בהתאם
לאמור בסעיף 18 למכרז :
- 4.3.1. אישור על קיום ביטוחים, בנוסח המצ"ב כנספח ד'2, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח של
המציע, בלא כל הסתייגות ו/או שינוי.
- 4.3.2. ערבות בנקאית חתומה להבטחת ביצוע השירותים נשוא המכרז והפנייה הפרטנית בנוסח
המצורף כנספח ד'1, ככל שיחליט המשרד לדרוש הפקדת ערבות כאמור בכפוף למפורט בסעיף
18.2 למכרז.

5. התמורה

- 5.1. הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח ג המצ"ב. בהצעת המחיר יגיש המציע מחיר מוצע למתן שירותי בימוי לכנס אחד, לא כולל מע"מ, בהתאם למפורט בפנייה הפרטנית הספציפית. המשרד יהא רשאי לדרוש מחיר קבוע (פיקס) פר כנס, מחיר לפי רכיבים נדרשים או כל צורה אחרת של הצעת מחיר, בהתאם לסוג הכנס ועפ"י שיקול דעתו הבלעדי.
- 5.2. מובהר כי טופס הצעת המחיר (נספח ג) יצורף במעטפה אטומה נפרדת בהתאם למפורט בסעיף 4.2 לעיל.
- 5.3. התשלום לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש במענה לפנייה הפרטנית.
- 5.4. מנגנון התשלום, תנאי התשלום, מועדי התשלום ותנאי ההצמדה יהיו בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות שייחתם על ידי המציע מול המשרד בעקבות הפנייה הפרטנית.
- 5.5. ככל שסכום ההתקשרות להתקשרות אחת יעלה על 50,000 ₪ (כולל מע"מ), הפנייה תתבצע לאחר אישור ועדת המכרזים המשרדית.

6. נספחים

הנושא	
חוברת ההצעה – סעיפים 1 עד 8 בלבד	נספח א
תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	נספח א'7
הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	נספח א'9
הצעת המחיר	נספח ג
הסכם ההתקשרות	נספח ד
נוסח כתב ערבות בנקאית	נספח ד'1
נוסח אישור עריכת ביטוחים	נספח ד'2
מסמך תשובות לשאלות הבהרה שהופץ על ידי המשרד	נספח ו'

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.

נספח ג – הצעת המחיר
(בשלב הפנייה הפרטנית)

הצעת מחיר למכרז 30/2017 לאספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות

הבהרות:

- מובהר כי ככל שיוחלט על ידי המשרד שהצעות המחיר במכרז זה יינתנו באמצעות תיחור דינאמי, כאמור במסמכי המכרז, המציע לא ינקוב בנספח זה את המחירים המבוקשים על ידו, אלא רק יחתום בתחתית הנספח, כנדרש בכל דפי המכרז.
- את ההצעה יש למלא בעט ובכתב יד ברור או באופן מודפס. מחיקות יעשו בצורה ברורה ובהירה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שהמחירים בהן אינם ברורים ולפיכך לא ניתן להעריכן.

1. אני הח"מ _____ באמצעות נציגי המוסמך מר/גב' _____ מתכבד להציע בזה לתת את השירותים האמורים לעיל, בהתאם לתנאי מכרז מס' 30/2017 – לאספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות (להלן – המכרז). יש בידנו את כל מסמכי המכרז, המוכרים לנו והמובנים לנו היטב, והצעתנו נעשית לאחר ששקלנו אותם היטב על השלכותיהם.
2. הצעת המחיר כוללת את כל העלויות הכרוכות במתן כלל השירותים המפורטים לרבות במכרז לרבות שכר, שכ"ד, רכישת ציוד, נסיעות וביטול זמן, הוצאות משרדיות, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח המציע או כל מס או היטל אחר ע"פ כל דין, למעט מע"מ. אנו מאשרים כי המחיר לשירותים הכלולים בהצעה זו הינו המחיר המלא, הסופי והמוחלט (למעט הוספת מע"מ כחוק) בגין מתן השירותים וכי לא נבקש להעלותו.
3. המשרד לא ישלם כל תוספת למחיר, זולת מע"מ, המוצג בהצעת המחיר.
4. התשלום בפועל לזוכה יהיה על בסיס המחירים המצוינים בטופס זה כפי שציין המציע ובהתאם לכמות הביצוע בפועל של המציע הזוכה.
5. הצעות חלקיות שאין בהן את כל מרכיבי הטבלה ו/או במתכונת השונה ממנה תפסלנה או – תחושבנה כמחיר אפס על פי שיקול ועדת המכרזים.
6. הצהרת המציע לעניין הצעת המחיר:
 - 6.1. לאחר שקראתי את מסמכי המכרז, קיבלתי הסברים, ושאלתי נענו על ידי המשרד, אני מגיש בזאת את הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמך זה.
 - 6.2. ידוע לי, כי המשרד אינו חייב לקבל אף הצעה לרבות מפאת אי התאמה לאומדן שהוכן על ידו לפנייה הפרטנית.

בהצעת המחיר יגיש המציע מחיר מוצע למתן שירותי בימוי לכנס אחד, לא כולל מע"מ, בהתאם למפורט בפנייה הפרטנית הספציפית. המשרד יהא רשאי לדרוש מחיר קבוע (פיקס) פר כנס, מחיר לפי רכיבים נדרשים או כל צורה אחרת של הצעת מחיר, בהתאם לסוג הכנס ועפ"י שיקול דעתו הבלעדי.

חתימת נציג המציע

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

את התדפיס המלא הכולל את הצעת המחיר יש להכניס למעטפה נפרדת וסגורה, בהתאם להוראות ההגשה של מכרז זה, ולהקפיד שלא תהא עדות למחיר המוצע ביתר מסמכי ההצעה.

נספח ד – הסכם ההתקשרות

ה ס כ ם

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ שנת _____

ב י ן

ממשלת ישראל
בשם מדינת ישראל המיוצגת על ידי המנהל הכללי של משרד הבריאות או סמנכ"ל בכיר למנהל ומשאבי אנוש
במשרד הבריאות
וחשב המשרד (להלן - הממשלה)

ו ב י ן

(להלן: "הספק")

הואיל: והמדינה מעוניינת בקבלת שירותים, שיפורטו להלן מאת הספק קבלן עצמאי;
והואיל: והמשרד הינו הגוף המיועד לקבלת השירותים;
והואיל: ועדת המרכזים של משרד הבריאות, בישיבתה מיום _____ אישרה את ההתקשרות, בהתאם לתקנה 5(א)(2) לתקנות חובת מכרזים, התשנ"ג-1993;
והואיל: והספק מסכים לקבל על עצמו את המטלות המפורטות להלן, בתנאים המפורטים כדלקמן, קבלן עצמאי;

אי לזאת מוסכם בין הצדדים כדלהלן:

- 1. מבוא ונספחים**
המבוא להסכם זה והנספחים המצורף בו מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.
הנספחים להסכם זה:
נספח ד'1 – נוסח כתב ערבות בנקאית
נספח ד'2 – נוסח אישור עריכת ביטוחים
נספח ד'3 – מפרט השירותים הנדרשים (פרק ב' למכרז)
- 2. תקופת ההסכם**
 - 2.1 תקופת ההתקשרות תחל מיום החתימה על הסכם ההתקשרות עם הספק בעקבות פנייה פרטנית.
 - 2.2 תקופת ההתקשרות תהיה לתקופה על פי קביעת המשרד, **ובכל** מקרה לא תעלה על תקופה של 12 חודשים (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").
למשרד נתונה אופציה חד צדדית ובלעדית, בהודעה בכתב ומראש, להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה או חלק ממנה בכל פעם, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי (להלן: "**תקופת ההתקשרות הנוספת**") ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת, כולל תקופת ההתקשרות הנוספת, לא תעלה במצטבר על חמש שנים.
 - 2.3 חודש העבודה הראשון להתקשרות ישמש כתקופת ניסיון למתן השירותים. באם בתום תקופה זו לא יהיה המשרד שבע רצון מהשירותים המתבקשים נשוא מכרז זה, יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות, ולספק לא תהיה כל טענה בעניין זה. הספק יהיה זכאי לתשלום רק בגין השירות שניתן עד למועד סיומו. במקרה שכזה, יהא רשאי המשרד לפנות למציע שדורג הבא אחריו על ידי ועדת המכרזים המשרדית, כאמור בסעיף 19 למכרז, להמשיך מתן השירותים נשוא המכרז ובלבד שההתקשרות עמו תהיה במסגרת היקף ההתקשרות שנקבעה מראש כאמור.
 - 2.4 על אף האמור לעיל, המשרד יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות בכל עת, וזאת תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב של 30 יום מראש, ומבלי שיצטרך לתת נימוקים לכך.
 - 2.5 מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

- 2.6. בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם. תמורה זו תשולם לספק ע"פ הצגת חשבוניות כנדרש ולאחר בדיקתן ואישורן ע"י המשרד.
- 2.7. בכל מקרה של הפסקת ההסכם כנ"ל לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההתקשרות כאמור.
- 2.8. מרגע קבלת הודעה על סיום ההתקשרות יחל הספק לבצע את כל הפעולות הנדרשות להעברה מסודרת של המידע וכל חומר אחר שיהיה קיים באותו זמן אצלו לספק החלופי שייבחר על ידי המשרד או לנציג המשרד. הספק יבצע חפיפה והעברה מקצועית של הנהלים, החומרים, התוכנות, בסיסי הנתונים ושאר הפרטים הדרושים למהלך עבודה רגיל ותקין וזאת עפ"י לוח זמנים שייקבע ע"י המשרד.
- 2.9. **סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.**

3. הזמנת השירותים והגדרתם

- 3.1. הממשלה מזמינה בזה אצל הספק, והספק מקבל על עצמו ומתחייב לספק עבור הממשלה שירותי בימוי כנסים (להלן: "השירותים").
- 3.2. **סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.**

4. התחייבות הספק

- 4.1. הספק מצהיר בזה, כי הינו בעל ניסיון ומומחיות בכל התחומים הקשורים לשירותים והוא מתחייב לספק/לתת את השירותים במומחיות, במקצועיות ובמימנות.
- 4.2. הספק מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.**
- 4.3. לספק לעובדיו על-חשבונו את כל האמצעים והציוד, הדרושים למתן השירותים ביעילות ובקצב הדרוש.
- 4.4. מתן השירותים ייעשה על-ידי צוות עובדים מיומנים וברמה מקצועית מתאימה לסוג הפעילות. בראש הצוות/תעמוד.
- 4.5. אם נבצר מהספק לתת את השירותים או מקצתם, בגלל חולי, או בגלל שהפסיק את עבודתו עבור המשרד, יודיע על-כך לממשלה ולממשלה תהיה הברירה לבטל הסכם זה, או לדרוש המשך קיומו על-ידי אחר, אשר יהיה מקובל על חשב משרד הבריאות (להלן – החשב).
- 4.6. החליטה הממשלה על ביטול ההסכם, תודיע על-כך לספק, תוך 30 יום מקבלת הודעתו של הספק ואזי ההסכם יבוא לידי גמר בתום 14 יום מקבלת הודעת הממשלה על-ידי הספק – וזאת בלי לפגוע בזכויות האחרות הקיימות של הצדדים והממשלה תשלם לספק עבור החלק היחסי של השירותים שניתנו עד יום סיום ההסכם.
- 4.7. הממשלה רשאית להזמין אצל ספק אחר מתן שירותים, שלא הוזמנו בהסכם זה, או שהוזמנו חלקית במסגרת הסכם זה. הספק מצהיר בזה, שאין לו ולא יהיו לו טענות, או תביעות כלפי הממשלה או כלפי ספק אחר, בגין מסירת העבודה כאמור, כמו-כן הספק מתחייב לשתף פעולה עם הספק האחר.
- 4.8. הספק לא ייתן לקבלן או צד שלישי כלשהו, שירות כלשהו, הקשור במישרין, או בעקיפין לשירותים, או כל חלק מהם, לרבות הצעה למכרז, ויעוץ, מידע הקשור במישרין או בעקיפין לעבודתו -בין בתמורה ובין אם לאו. הוראות אלה יחולו עד לתום שנה מיום סיום ההתקשרות החוזית שבין הצדדים על-פי הסכם זה. הוראות אלה לא יחולו על צדדים שלישיים, קבלני משנה, שאושרו בידי המשרד.
- 4.9. הספק מתחייב לקיים אחר כל הוראות, הנחיות ונהלי המשרד ככל שהן נוגעות לביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובכלל זה הוראות מחלקת הבטיחות ו/או הביטחון של המשרד, הוא מתחייב לשתף פעולה עם הגורמים הרלוונטיים אצל המשרד, ככל שיידרש, ומוותר על כל טענה ו/או תביעה בהקשר זה.
- 4.10. הספק מצהיר ומתחייב כי כל החלפה של קבלן משנה בספק חדש (להלן "הספק החלופי") תבוא לידי אישור המשרד טרם החלפה. במידה ולא יאשר המשרד את הספק החלופי, יובא במקומו ספק חלופי אחר, עד שיאושר על ידי המשרד. יובהר כי למשרד שמורה הזכות שלא לאשר את הספק החלופי בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. עוד יובהר כי אספקת השירותים נשוא מכרז זה לא תפגע עקב תהליך החלפת הספק.

5. היתרים רישיונות ואישורים

- 5.1. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. הספק מתחייב להציגם למשרד בכל עת שיידרש ע"י המשרד.
- 5.2. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 5.3. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 5.4. הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 5.5. **סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.**

6. עבודה

- 6.1. הספק מתחייב לסיים את מתן השירותים במלואם על-פי לוח הזמנים ולפי שלבי מתן השירותים כפי שנקבעו במפרט השירותים ו/או בפנייה הפרטנית וכפי שייקבע בכל נושא על-ידי המשרד או מי מטעמו בכתב בתיאום עם הספק, לפי העניין.
- סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.**
- 6.2. הספק מתחייב לדווח לנציג המשרד על התקדמות עבודתו ועל כל שלב משלבי מתן השירותים.
- 6.3. על הבמאי להיות זמין בצורה מלאה במהלך השבוע האחרון טרם מועד האירוע. על כן הבמאי לא יביים אירוע נוסף המתקיים ב-7 הימים שלפני וב-24 השעות שלאחר מועד האירוע, למעט אם ניתן לכך אישור המשרד מראש ובכתב.

7. הזמנה ואספקה של השירותים

- 7.1. השירותים יסופקו בהתאם להזמנות שיתקבלו בכתב אצל הספק במתכונת שתיקבע מעת לעת על ידי המשרד ועל פי שיקול דעתו (להלן: "ההזמנה/ות").
- 7.2. מובהר כי המשרד יהיה רשאי לסרב לקבל שירותים שלא הוזמנו מפורשות על ידו ו/או אשר סופקו שלא לשביעות רצונו. במידה והשירותים סופקו שלא לשביעות רצון המשרד, רשאי המשרד לקבל זיכוי מלא על ההזמנה, בנוסף לכל סעד אחר המגיע למשרד לפי חוק או לפי הוראות הסכם זה.
- 7.3. אחת לשנים עשר חודשים ו/או מעת לעת על פי דרישת המשרד, ימסור הספק לאגף הרכש בהנהלת המשרד דו"ח מפורט שיכלול נתונים ביחס לשירותים שסופקו למשרד בתקופה אשר תוגדר על ידי המשרד ו/או ב-12 החודשים שקדמו לפניית המשרד, בהתאם לדרישת המשרד.
- 7.4. **סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.**

8. התמורה ותנאי התשלום

- 8.1. התמורה שישלם המשרד לספק תהא בהתאם למחירים שייקבעו עפ"י הצעת המחיר של הספק ובתוספת המע"מ הנדרשת, על בסיס כמויות השירותים שבוצעו בפועל בלבד ע"י הספק, כנגד הגשת חשבונות ובאישור נציג המשרד המוסמך.
- 8.2. התמורה שישלם המשרד לספק לא תחשב כמשכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור השירותים הנדרשים במכרז זה, בהיות היחסים שבין המשרד לספק יחסים של משרד ונותן שירותים.
- 8.3. לצורך קבלת התשלום יגיש הספק חשבון, בתוספת מע"מ כחוק עם הפירוט הנדרש (בפורמט Excel), בהתאם למפורט להלן:
- 8.3.1. פירוט ההזמנות שבוצעו על ידי הספק החולף לרבות, פירוט בדבר סוג הכנס, תאריך הכנס, מספר משתתפים, רכיבי השירותים, מחירים לרכיבי השירותים, פרטי הגורם המבצע את ההזמנה ותאריך ההזמנה.
- 8.3.2. כל דרישה אחרת שתועבר לספק מצד המשרד.
- 8.4. את החשבון יש להגיש לנציג המשרד המוסמך לאחר שנציג המשרד אישר את גמר מתן כל השירותים או שלב משלביהם לשביעות רצונו, בהתאם לשלבי העבודה השונים כאמור לעיל.
- 8.5. הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדו"ח במלואו או בחלקו.
- 8.6. המשרד לא ישלם תמורה עבור שירותים להם לא צורפה חשבונית או דוח פירוט כנדרש.
- 8.7. על המשרד לפרט לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדו"ח, את החלקים מן הדו"ח ומדרישת התשלום אשר מקובלים עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.

- 8.8. יודגש, כי המשרד מבצע בקרה על ביצוע השירותים, במידה והנתונים אודות כמות השירותים שבוצעה ע"י הספק שונים מאלו אשר קיימים אצל המשרד, הנתונים על פיהם יקבע הסכום לניכוי הינם אלו הקיימים בידי המשרד.
- 8.9. התמורה הנ"ל, כמו גם התשלום, או החזר ההוצאות בעד שכפול מסמכים וחוברות הנדרשים לצורך העבודה (הפרויקט) (למען הסר ספק מוצהר בזה כי עלויות הדפסת המסמכים והחוברות ישולמו על ידי הספק) כוללים את כל המגיע לספק תמורת מתן השירותים, והספק לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת מכל סוג שהוא. כל הוצאה אחרת, הכרוכה במתן השירותים, תחול אך ורק על-חשבונו של הספק.
- 8.10. מועדי התשלום
- 8.10.1. הספק מתחייב להחזיר למשרד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד תוך שני (2) ימי עבודה מיום הדרישה. במידה ולא ישלם הספק את ההפרש לאחר שני (2) ימי עבודה, כפי המפורט לעיל, יצבור סכום כסף זה ריביות פיגור והצמדה כמשמעותה בסעיף 5 (ב) לחוק פסיקת הריבית והצמדה.
- 8.10.2. תשלום התמורה עבור דרישות התשלום, שלהן צורפו חשבוניות כנדרש ואשר אושרו ע"י המשרד, יבוצע במועדים כדלהלן, אלא אם נקבע אחרת במסגרת הפנייה הפרטנית:
- 8.10.2.1. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 8.10.2.2. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.
- 8.10.2.3. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב-24 בחודש העוקב, דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 8.10.3. למען הסר ספק מספר הימים יחל מיום קבלת החשבונית ואישורה על ידי המשרד.
- 8.10.4. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. הספק מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.
- 8.10.5. לספק לא תהיינה כל דרישות וטענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק ממנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום ו/או אי מילוי ראוי של דו"ח השירותים שבוצעו ו/או מדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.
- 8.10.6. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.
- 8.10.7. מוסכם בזה בין הצדדים, כי לא ישולם לספק או לכל אדם/גורם אחר על ידי המשרד כל תשלום נוסף או אחר פרט לאמור בהסכם זה, הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחר פקיעתה, הן עבור מתן השירותים והן בקשר איתם או כל הנובע מהם.
- 8.10.8. הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמשרד העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים, אלא בהתאם למנגנון ההצמדה וההתאמה כמפורט בסעיף 9 להלן.
- 8.10.9. **סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.**

9. הצמדה והתאמה

- 9.1. המחירים יוצמדו למדד המחירים לצרכן המתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- 9.2. הצמדת המחירים מדד המחירים לצרכן תהייה בהתאם להוראת חשכ"ל 7.17.2:
- 9.2.1. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעת המחיר במענה לפנייה הפרטנית.
- 9.2.2. תאריך התחלת הצמדה – המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה (18 חודש מתאריך הבסיס, למעט האמור בסעיף 9.4.3).
- 9.2.3. מדד התחלתי – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה.
- 9.2.4. המדד הקובע – המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.
- 9.2.5. הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
- 9.2.6. מדד המחירים לצרכן – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.
- 9.3. עקרונות ביצוע הצמדה
- 9.3.1. המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").

- 9.3.2. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- 9.3.3. ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- 9.3.4. ביצוע ההצמדה יהיה במועד קבלת החשבונית במשרד.
- מנגנון ביצוע הצמדה** 9.4
- 9.4.1. ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף 9.4.3. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 9.4.2. ההצמדה תתבצע אחת לשישה חודשים, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף 19 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז (תאריך הבסיס), ובכל שישה חודשים לאחר מכן.
- 9.4.3. על אף האמור בסעיף 9.4.1, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:
- 9.4.3.1. המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 9.4.3.2. ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף חודש מיום שינוי.
- 9.4.3.3. לדוגמא: במידה ובחלוף 8 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות עלה המדד על 4%, אזי תתבצע הצמדה הראשונה בחודש ה-9 ומידי כל חודש לאחר מכן.

10. היעדר בלעדיות

לספק לא תהיה בלעדיות, בקבלת עבודות מהמשרד והמשרד יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא הסכם זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המשרד שלא לבקש מהספק או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל או לבטל חלק מן השירותים נשוא הסכם זה, לרבות שינוי בכמויות, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.

11. נציג המשרד

לצורך ביצוע הסכם זה נציג המשרד הוא חשב המשרד ו/או מי שיוסמך על ידו בכתב (להלן: "נציג המשרד"). המשרד רשאי להחליף את נציגו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.

12. אחריות

- 12.1. הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהתאם לדרישות המשרד, ולהוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
- 12.2. הספק מתחייב לספק את כל השירותים בעצמו ולא להסב את מחויבויותיו בהתאם להסכם זה לאחר. השירותים יבוצעו על ידי הספק בעצמו ובאחריותו המקצועית.
- 12.3. הספק מצהיר בזאת כי הוא מקבל את כלל נהלי משרד הבריאות כמחייבים וכמנחים בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכי הינם חלק מהסכם זה. על הספק חלה האחריות והחובה למלא את כלל ההוראות וההנחיות המפורטים בהם.
- 12.4. נציג המשרד הינו אחראי מטעם המשרד להעביר לספק הוראות והנחיות חדשות בכתב לביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות, הספק מצדו אחראי על יישום וביצוע כלל ההוראות וההנחיות שיינתנו ע"י נציג המשרד ו/או מי מטעמו.
- 12.5. הספק מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.
- 12.6. במידה ויורה המשרד לספק לבצע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות במסגרת מכרז זה, בנוסף לאלו המפורטים במכרז, מתחייב הספק כלפי המשרד, לבצע שירותים נוספים אלה.
- 12.7. למען הסר ספק, ביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות כאמור בסעיף זה, לא תוריד מאחריותו של הספק לבצע את כלל השירותים הנדרשים ולעמוד בכלל היעדים והמטלות שהוטלו עליו מתקף מכרז זה.
- 12.8. הספק מצהיר בזאת כי ברורים לו טיב השירותים הנדרשים, היקפם ודרכי ביצועם, באופן הנדרש ע"י המשרד וכי קיבל את הסברים ככל שביקש בנוגע אליהם.

13. מעמד הספק כקבלן עצמאי

13.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה אינם יוצרים אלא יחס שבין מזמין לספק המספק שירות עבודה ו/או בין מוכר שירותים וקונה שירותים ו/או בין מוכר ידע לקונה ידע, וכי רק על הספק תחול האחריות לכל אובדן, או נזק שייגרמו למישהו, לרבות עובדיו, המועסקים על-ידי, או הבאים מכוחו, או מטעמו, בשל מתן השירותים.

- 13.2. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על-פי הסכם זה לממשלה לפקח, להדריך, או להורות לספק, אלא אמצעי להבטיח קיום הוראות הסכם זה במלואו, ולספק לא תהינה ולמועסקים על-ידי זכויות כלשהן של עובד מדינה והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצויים, או הטבות אחרות בקשר עם הסכם זה, או הוראה שניתנה על-פיו, או בקשר עם ביטול, או סיום הסכם זה, או הפסקת מתן השירותים על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא.
- 13.3. הממשלה לא תשלם כל תשלום לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים, שהספק מעסיק. רק הספק לבדו יישא באחריות בדבר הזכויות הסוציאליות של עובדיו והוא ידאג לכל תשלום וניכוי, הכרוך בזכויות אלה.

14. אי קיום יחסי עובד-מעביד

- 14.1. מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים כי היחסים בין המשרד לבין הספק יהיו יחסים של מזמין שירותים וקבלן עצמאי. לא ישררו יחסי עובד ומעביד בין המשרד לבין הספק, עובדיו או מי מטעמו. אין לראות בכל זכות הנמנית ע"פ הסכם זה, למשרד לפקח, להדריך ולהורות לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואו, ולא תהינה לספק ולכל המועסקים על ידו, כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק ע"י הממשלה או ע"י המשרד, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראות שניתנות על פיו או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה מכל סיבות שהן.
- 14.2. למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהיא, יקבע ע"י רשות מוסמכת, לרבות ע"י גוף שיפוטי, כי ביחסיו עם המשרד, הספק או עובדיו הינם עובדים של המשרד, יחולו ההוראות כדלקמן:
- 14.2.1. הספק מתחייב לשפות את המשרד בכל סכום שיאלץ לשלמו לפי פסק-דין של ערכאה מוסמכת, הנובע מתביעות עובד הספק או מי מטעמו, או הטוען כי הוא עובדו, נגד המשרד.
- 14.2.2. הספק יהיה זכאי להפרש בין התמורה שקיבל ובין התשלומים החלים עליו ושהוטלו על המשרד וככל שלא שיפה את המדינה כנדרש בסעיף 14.2.1 לעיל וזאת לרבות על דרך של התחשבות רטרואקטיבית ככל שהיא מתחייבת מנסיבות העניין.
- 14.3. המשרד, על פי החלטתו הבלעדית ובלא כל תנאי, יהיה רשאי לקזז מכל סכום שיגיע לספק, אם וככל שיגיע, את סכומי החזר ו/או השיפוי המגיעים לו.
- 14.4. **סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.**

15. אחריות הספק כלפי עובדיו

- רק הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי נזק, או פיצויים, או כל תשלום אחר, המגיעים ממנו על-פי דין לאנשים שהוא מעסיק.

16. נזיקין

- 16.1. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של הספק, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.
- 16.2. הספק מתחייב לתקן, להשלים ולתקן כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל, במועד הקרוב ביותר לאחר קרותם, אך אין בכך לגרוע מזכות המשרד לתקן את הנזק לאחר שהספק לא עשה כן בהקדם ולחייבו בתשלום הוצאותיו.
- 16.3. בכפוף לאמור בסעיף זה לעיל, במידה ושילם המשרד סכומים כלשהם בגין תביעות או מאורעות הנזכרים בסעיף זה, בהתאם להסכם זה, יהא המשרד זכאי לפיצוי מלא מאת הספק בגין כל סכום ששילם בתוספת הוצאותיו המשפטיות ושכר טרחת עו"ד והספק ישלם לו סכומים אלה מיד לאחר שהמשרד יגיש לו דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור ובלבד שההוצאות תהינה סבירות.

17. בקרה ופיקוח

- 17.1. מבלי לגרוע מכל התחייבויותיו ו/או תפקידיו של הספק ע"פ הסכם זה מובהר כי לנציג המשרד ו/או מי מטעמו סמכויות פיקוח על ביצוע השירותים של הספק.
- 17.2. הספק מתחייב לאפשר לנציג המשרד ו/או מי מטעמו, לנציג המשרד ו/או מי מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע כלל השירותים הנדרשים במכרז זה.
- 17.3. הספק מתחייב להישמע להוראות נציג המשרד או מי מטעמו.
- 17.4. נציג המשרד ו/או מי מטעמו יבצעו ביקורות מעת לעת על עבודת הספק. מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד ו/או מי מטעמו לפקח, להדריך או להורות לספק, הינם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

- 17.5. חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה, לרבות דרישה לנתוני רואה חשבון, והספק מצדו מחויב לספקם.
- 17.6. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים.
- 17.7. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הספק מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
- 17.8. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.
- 17.9. קבע נציג המשרד או מי מטעמו כי השירותים אינם מבוצעים בהתאם להסכם זה ונתן נימוקים בכתב לקביעתו, תהא קביעתו סופית ועל הספק לתקן את הטעון תיקון מיד, לשביעות רצונו של אחראי האגף.
- 17.10. כל האמור בסעיף זה – ביצוע ביקורת ע"י המשרד, אין בה בכדי להפחית כהוא זה מאחריות הספק ע"פ דין בכלל וע"פ מחויבותו בהסכם זה בפרט.
- 17.11. **סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.**

18. איכות השירות

- 18.1. המשרד רשאי לבדוק את טיב השירותים שישפק הספק על פי הסכם זה ורשאי לסרב לקבלם במידה ואינם תואמים לדרישות על פי תנאי הסכם זה או אם לדעת המשרד השירותים לוקים בחסרונות או בליקויים. במקרה כזה, על הספק יהיה להתאים את שירותיו להסכם זה, תוך פרק הזמן שיקבע על ידי המשרד.
- 18.2. הספק יהיה אחראי לכל מגרעת, ליקוי או פגם שיתגלו בשירותים שיסופקו, או בכל חלק מהם ויפצה את המשרד בעד כל נזק והפסד שיגרמו לו מחמת אחת או יותר מהסיבות המנויות לעיל.

19. זכויות קניין

- 19.1. המשרד הינו הבעלים הבלעדי במידע. הספק הינו הבעלים הבלעדי של ניירות העבודה, סרטונים, מצגות, חוברות, קטעי מוזיקה וכל חומר אחר שהוכן לטובת אספקת השירותים וכיו"ב אותם הכין לצורך אספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות (להלן – "תוצרי העבודה"). תוצרי עבודה אלה יועמדו לרשות המשרד על פי דרישה.
- 19.2. הספק ו/או מי מטעמו ו/או מי שהועסק על ידו אינם רשאים לעשות שימוש כלשהו במידע מבלי לקבל לכך את אישור המשרד מראש ובכתב.
- 19.3. בסיום מתן השירותים ימסור הספק למשרד את כל המידע הנמצא ברשותו, למעט תוצרי העבודה, שיועמדו למשרד על פי דרישה, גם לאחר תום תקופת ההתקשרות כאמור בסעיף 19.1 לעיל.

20. שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 20.1. הספק מצהיר בזה, שידוע לו, כי מידע שיימסר לו על-ידי הממשלה, וכן מידע של הממשלה, שיגיע אליו במהלך מתן השירותים, הינו סודי, אין לפרסמו, או לגלותו ועליו להחזיר לממשלה בתום מתן השירותים מסמכים מכל סוג שהוא שניתן להחזרה.
- 20.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מחויב לפעול בהתאם לכל דרישות אבטחת מידע כנדרש ממנו לפי כל דין ובכלל זה לפעול בהתאם לאמור בחוזר מנכ"ל 3/15 בנושא הגנה על מידע במערכות ממוחשבות במערכת הבריאות (זמין בכתובת: www.health.gov.il/hozer/mk03_2015.pdf) או מכוח כל הוראה של המשרד בעניין זה.
- 20.3. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור, או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע הסכם זה, או בתוקף מימושו, תוך תקופת ההסכם, לפנייה, או לאחר מכן ויחתום על הצהרת סודיות בנוסח נספח א' למכרז. הספק מצהיר בזה, כי ידוע לו שאי-מילוי התחייבויותיו על פי סעיף קטן זה מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' (סודות רשמיים) של חוק העונשין התשל"ז-1977.
- 20.4. הספק מתחייב לגרום לכך, שהסודיות כאמור תישמר גם על ידי שותפיו / הדירקטוריון שלו, עובדיו, שליחיו המועסקים על ידיו וכל מי כאמור שיובא לידיעתו על ידי הספק, או באמצעותו.
- 20.5. הספק מתחייב שלא לעשות כל שימוש במידע שיגיע אליו, בקשר עם אספקת העבודה, לא לטובתו ולא לטובת כל אדם שלישי. הספק יחתים את עובדיו וכל מי שמקבל ממנו מידע, כאמור, על הצהרה, הכוללת התחייבות כאמור.

- 20.6. הספק מתחייב לקיים את כל הדרישות של קצין הביטחון של המשרד, או המשרדים, שבהם תיעשה עבודה כלשהי במתן השירותים.
- 20.7. המשרד רשאי להורות לספק בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות המשרד בנדון.
- 20.8. הספק מצהיר בזה שידוע לו כי מידע סודי שיימסר לו על ידי המשרד לשם ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה, אין לפרסמו. הספק מתחייב להחזיר למשרד בתום השימוש, כל מידע סודי שהגיע לידי, כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המשרד וכן לא להשאיר בידי כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- 20.9. **סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.**

21. הפרת ההסכם

- 21.1. המשרד יהיה רשאי לבטל הסכם זה /או לעשות באמצעות עובדי מדינה, או באמצעות אחרים כל דבר, שלפי הסכם זה אמור לעשות הספק וזאת בנוסף לזכויותיה של הממשלה על-פי כל דין ועל-פי ההוראות האחרות בהסכם זה בהתקיים כל אחד מהמקרים שלהלן:
- 21.1.1. הספק הפר תנאי עיקרי לפי הסכם זה.
- 21.1.2. הספק הפר הפרה יסודית כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970 או תנאי אחר בהסכם זה ולגבי הפרה זו ניתנה ליועץ הארכה בכתב לקיומו והתנאי לא קיים תוך זמן סביר לאחר תום ההארכה.
- 21.2. היה ולא מילא הספק את מחויבותו כולן או חלקן, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או את חלקן או את כולן יחד:
- 21.2.1. לבצע במקום הספק את השירות בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לו לפי הסכם זה.
- 21.2.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 21.3. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 21.1 לעיל, מובהר כי בגין הפרת התחייבויותיו של הספק בקשר למועדי הביצוע והאספקה של התוצרים לפי מכרז זה ו/או התאמתם לדרישות התכולה כמפורט במכרז יהיה זכאי המשרד לגבות פיצוי מוסכם כמפורט להלן:

נושא	פיצוי מוסכם מראש
אספקת שירותים שלא בהתאם למפרט הטכני שהוגדר במכרז ואושר על ידי המשרד	בגין מקרה ראשון – הספק לא ייקנס החל מהמקרה השני – הספק ייקנס בגין כל מקרה בשיעור של 5% מהיקף ההזמנה
אי עמידה בלוח הזמנים שנקבע (בכל שלב משלבי אספקת השירותים)	איחור של עד 24 שעות – 5% מהיקף ההזמנה, בגין כל מקרה איחור של עד 48 שעות – 10% מהיקף ההזמנה, בגין כל מקרה איחור של 72 שעות ומעלה – 20% מהיקף ההזמנה, בגין כל מקרה
אי זמינות לאספקת השירותים	500 ₪ בגין כל מקרה לעניין זה, "אי זמינות" – אי מענה לפנייה ו/או היעדר טיפול בפנייה למשך של למעלה מ-72 שעות ממועד פניית המשרד, היעדרות מפגישות וכיו"ב.
אי-עמידה בהנחיות ונהלים לעניין שמירת סודיות ואבטחת מידע	בגין מקרה ראשון – הספק לא ייקנס החל מהמקרה השני – הספק ייקנס בגין כל מקרה בסכום של 500 ₪
דיווח שקרי	בגין מקרה ראשון ייקנס הספק ב-1000 ₪. בגין מקרה שני ייקנס הספק ב-1500 ₪. בגין מקרה שלישי ייקנס הספק ב-2000 ₪ והדבר יהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות על כל המשתמע מכך.

- 21.4. יובהר כי במידה ויתרחשו 10 מקרים לפחות (מתוך כלל המקרים המפורטים לעיל), רשאי המשרד להפסיק את ההתקשרות עם הספק.

- 21.5. הפיזיו המוסכם בגין אי עמידה בהוראות סעיף זה יקוזז על ידי המשרד מהחשבונות השוטפים. המשרד ישלח לספק את התחשיב החודשי של קיזוז הפיזיו המוסכמים והספק יפחית סכום זה מחשבונית המס המוגשת לתשלום למשרד.
- 21.6. מוסכם בזה בין הצדדים, כי הוראות הסעיפים, המפורטים להלן ייחשבו כתנאים עיקריים לצורך סעיף זה (סעיף 21): 2, 3, 4, 5, 6, 7, 14, 17, 20, 22, 26, 27.
- 21.7. המשרד יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק ללא צורך במתן הודעה מוקדמת במקרה שימונה לספק מפרק סופי או זמני.
- 21.8. למרות האמור בסעיף 2.4 להסכם, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק יהיה רשאי המשרד לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיף 21.1 לעיל ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.

22. הסבת הסכם

הספק מתחייב שלא להסב לאחר הסכם זה, או כל חלק ממנו, ולא להעביר, או למסור לאחר כל זכות, או חובה, הנובעים מהסכם זה, אלא אם כן הממשלה נתנה לכך הסכמתה מראש ובכתב. ניתנה הסכמת הממשלה, כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את רואה החשבון מהתחייבות ואחריות, או חובה כלשהי על-פי כל דין ולפי הסכם זה.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.

23. זכות קיזוז ועכבון

המשרד רשאי לקוזז ו/או לעכב אצלו תשלומים אשר יגיעו לספק או כל סכום הנגזר מהם כנגד סכומים אשר יגיעו למשרד מאת הספק.

מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בכל מקרה של גרימת נזק למשרד על ידי הספק, בין במישרין ובין בעקיפין, תהיה למשרד זכות לעכב ו/או לקוזז מתוך הכספים שיגיעו לספק את הסכומים שהמשרד עלול לשאת בהם במקרה כזה, לפי שיקול דעתו של המשרד.

24. ויתורים

- 24.1. ויתר צד אחד למשנהו על הפרת הוראה מההוראות הסכם זה, הוויתור לא ייראה כוויתור על כל הפרה, שלאחר מכן – של אותה הוראה, או הוראה אחרת, הדומה לה או שונה ממנה. כל ויתור, הארכה, או הנחה במסגרת הסכם זה לא יהיה תקף, אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם על-ידי המוותר, או הנותן – לפי העניין.
- 24.2. לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כל שהיא מהזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או על זכויות אחרות כל שהן.

25. ניהול פנקסי חשבונות

במעמד חתימת הסכם זה ובתחילת כל שנת כספים, שתחול לאחר מכן במשך קיומו של הסכם זה ובתנאי מוקדם למתן תשלומים לספק לפי הסכם זה, הספק ימציא לחשב המשרד, או היחידה המשלמת לספק על-פי הסכם זה צילום מתעודת עוסק מורשה בתוקף על-פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן החוק) וכן אישור מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו-1976) או מרואה-חשבון או יועץ מס כי הספק מנהל או פטור מנהל את פנקסי החשבונות והרשומים שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה ולפי החוק וכמו כן שהספק נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי החוק.

26. ניגוד עניינים

- 26.1. הספק אינו מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו לפי הסכם זה, ובלבד שלא יהא בכך בכדי לפגוע במתן השירות למשרד לפי הסכם זה, ושלא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי הסכם זה.
- 26.2. הספק מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא יפעל בכל דרך שיש בה בכדי להוות כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו ע"פ הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגע לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
- 26.3. הספק מצהיר בזאת, כי למיטב ידיעתו אין הוא מצוי במצב של ניגוד עניינים בקשר עם ביצוע השירותים נשוא הסכם זה.

- 26.4. על הספק להודיע למשרד באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלו הוא או כל צד שבו או עמו הוא קשור עלולים להימצא במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים בין תפקידו והאמור בהסכם זה לבין עניין אחר, מיד עם היוודע לו הנתון או המצב האמורים.
- 26.5. אם לדעת הממשלה נתון הספק או כל צד אחר שבו או עמו קשור הספק, בכל שלב של ביצוע ההסכם, במצב בו עלול להימצא בניגוד עניינים בין התפקידים והשירותים המוגדרים בהסכם זה לבין עניין אחר רשאי הממשלה להורות על הפסקת עבודתו של הספק או חלק מהעובדים מטעמו, מטעם זה בלבד.
- 26.6. הספק מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה חשש לעניין אישי בה, או שיש חשש כי תגרום לו להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 26.7. **סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.**

27. ערבות מסגרת

- 27.1. במשך כל תקופת ההסכם יעמיד הספק ערבות מסגרת (להלן: "ערבות מסגרת") אוטונומית ובלתי מותנית בסכום של 10,000 ש"ח (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים).
- 27.2. הערבות הינה צמודה למדד המחירים לצרכן הידוע במועד החתימה על הסכם זה ותהיה בתוקף למשך כל תקופת ההסכם + 60 יום לאחר סיומו.
- 27.3. המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות או חלקה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל מקרה שהספק לא יעמוד בתנאי ההסכם ו/או בתנאי מתנאי הפנייה הפרטנית ו/או בגין כל נזק שייגרם למשרד ע"י הספק ו/או מי מטעמו, בהתראה של שבועיים מראש וזאת מבלי לפגוע בזכויות המשרד לכל סעד אחר לפי כל דין.
- 27.4. חילט המשרד את הערבות, כולה או חלקה, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.
- 27.5. **סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.**

28. ביטוח

הספק מתחייב לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הבריאות, ולהציג למשרד הבריאות, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

- 28.1. ביטוח חבות מעבידים
- 28.1.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 28.1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- 28.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- 28.1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.
- 28.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי
- 28.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 28.2.2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- 28.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- 28.2.4. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- 28.2.5. המשתתפים בכנסים, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.
- 28.2.6. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
- 28.3. ביטוח אחריות מקצועית
- 28.3.1. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.
- 28.3.2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בכל הקשור לאספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות, כולל הצגת תוכניות אומנותיות, ביצוע תחקירים ופגישות עם משתתפי הכנסים וגיבוש רעיוני, כתיבת, יצירת והתאמת תכנים, ייעוץ

בנושא עיצוב, תיאום בין כל הגורמים הרלוונטיים לקיום הכנסים, פיקוח על כל האלמנטים האומנותיים בטקס ובכלל זה פעילות לוגיסטית, שליטה בכל גורמי ההפקה, בקונטרול, בבמה ומאחורי הקלעים, ופעילות אומנותית, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות.

28.3.3 גבול האחריות לא יפחת מסך- 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

28.3.4 הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

28.3.4.1 מרמה ואי יושר של עובדים;

28.3.4.2 אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;

28.3.4.3 אחריות צולבת - Cross Liability, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות

הספק כנגד מדינת ישראל – משרד הבריאות;

28.3.4.4 פרסום לשון הרע;

28.3.4.5 הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים.

28.3.5 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

28.4 ביטוחים ע"י ספקים וקבלנים המופעלים ע"י הספק (הבמאי)

הספק (הבמאי) מתחייב לוודא בפועל כי ספקים, להלן "קבלנים", קבלני משנה, בעלי מקצוע עצמאיים, נותני שירותים (אדם או גוף) אשר עמם הוא מתקשר לצורך לביצוע עבודות ושירותים הנדרשים על פי המכרז/החווה, יציגו ביטוחים הולמים לתחומי פעילותם בהתאם לעבודת/השירות הניתן על ידם, הביטוחים יכללו כיסוי לפעילויות- לכל רכוש שלהם במסגרת הפעילות- ציוד, מתקנים וכל רכוש אחר אשר יובא, יותקן וימצא באתר לצורך קיום הכנסים, לאחריות כלפי עובדיהם וכלפי צדדים שלישיים גוף ורכוש, לרבות לגבי הפעלת קבלני משנה מטעמם, ביטוחי אחריות מקצועית, כאשר הביטוחים כוללים הרחבי שיפוי לטובת מדינת ישראל – משרד הבריאות בהם הם נכללים כמבוטח נוסף כולל סעיף ויתור על זכות התחלוף כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות ועובדיהם.

28.5 כללי

28.5.1 בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:

28.5.1.1 לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הבריאות**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

28.5.1.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הבריאות.

28.5.1.3 המבטח מוותר על כל זכות שיבוט/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל, משרד הבריאות ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים בכנסים, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

28.5.1.4 הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

28.5.1.5 ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

28.5.1.6 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

28.5.1.7 תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

28.5.1.8 חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

28.5.2 העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק למשרד הבריאות עד למועד החתימה על החווה/ הזמנת העבודה (יש למחוק את המיותר בהתאם להחלטת המשרד).

28.5.3 הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החווה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות בתוקף.

28.5.4. הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד הבריאות לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

28.5.5. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הבריאות על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.

29. העדר זכות ייצוג

29.1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי הספק איננו סוכן, שלוח או נציג של המשרד ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המשרד בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.

29.2. הספק מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן ויישא באחריות הבלעדית לכל נזק למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג המשרד לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המשרד, מראש ובכתב.

30. הרשאה תקציבית

נציגי הממשלה החותמים על הסכם זה מצהירים בזה, כי ההוצאות וההרשאות להתחייב, כרוכות במתן השירותים תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת התקציב הנוכחית והבאה בתקנה מס' _____.

31. עדיפות הוראות

31.1. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הצעת הספק כפי שאושרה על ידי המשרד לבין גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם על פני האמור בהצעת הספק. המשרד רואה את מסמכי המכרז ואת כל חובות הספק, כפי שהן מפורטות בו, כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז להסכם, או בין המסמכים לבין עצמם או כל סתירה שהיא במכרז זה על נספחיו (כולל ההסכם), תפורשנה הוראותיו באופן שיקיים את תכלית המכרז ולא ירע עם המשרד.

31.2. חלוקת ההסכם לפסקאות, הוספת נספחים וכן קביעת כותרות לפסקאות נקבעו לנוחות העיון בלבד, ואין להם כל משמעות פרשנית.

32. שינוי בתנאי ההסכם

32.1. כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יעשה בהסכמת המשרד מראש ובכתב. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כוויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

33. הרחבה וצמצום היקף ההתקשרות

33.1. היקף השירותים כמפורט במסמכי המכרז, מעודכנים למועד כתיבתו.

33.2. המשרד רשאי לשנות את הדרישות על פי צרכיו, להגדיל או להקטין את כמויות השירותים הנדרשים והספק במכרז מתחייב לעמוד בדרישות אלו. כל שינוי בכמויות השירותים הנדרשים מחייב אישור של נציג המשרד או מי מטעמו. התשלום יעשה לפי השירותים שבוצעו בפועל.

33.3. בכל מקרה, התמורה לספק בגין הרחבה בפעילותו ובגין הרחבה בשירותים המסופקים על ידו, תהא זהה לתעריף הקבוע והמוגדר בהצעת המחיר של הספק (נספח ג למכרז).

34. משלוח הודעות

34.1. כל ההודעות לפי הסכם זה תשלחנה בדואר רשום, ובהישלחן כך, תחשבנה שהגיעו לייעודן תוך 72 שעות מעת המשלוח כיאות, אלא אם הוכח, כי לא הגיעו לייעודן.

34.2. הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב שהגיעה לייעודה ביום העבודה הראשון שלמחרת משלוחה.

34.3. כתובת הצדדים למסירת הודעות לעניין ההסכם:

34.4. **המשרד** – ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל: משרד הבריאות, רחוב ירמיהו 39, ירושלים.

הספק –

34.5. בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת, על הספק להודיע על כך בכתב ללא דיחוי לנציג המשרד.

35. סמכות השיפוט

35.1. הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.

35.2. חתימת הספק על הסכם זה, מהווה הסכמה לאמור.

שונות .36

- 36.1 הגדרת התחייבויותיו של הספק בהסכם זה באות להוסיף ולא לגרוע מהאמור במפרט.
36.2 הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל נימוק שהוא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הממשלה:

שם מורשה חתימה חתימה תאריך שם חשב המשרד

הספק:

שם מורשה חתימה חתימה תאריך

נספח ד' – נוסח כתב ערבות בנקאית

שם הבנק _____
מס' טלפון _____
מס' פקס _____

**לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד הבריאות**

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ (במילים: _____ שקלים
חדשים)

שיוצמד למדד המחירים לצרכן לחודש _____ מתאריך _____
(תאריך פרסום המדד)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר עם מכרז מס' 30/2017
– אספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות שפורסם.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה בדואר רשום או במסירה ידנית,
מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר
לחייב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____
(תאריך חתימת ההסכם) (התאריך שייכתב יהיה 60 יום מתום תקופת
ההתקשרות בהסכם ועד בכלל)

דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו: _____
שם הבנק

מס' הבנק ומס' הסניף _____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

תאריך _____ שם מלא _____ חתימה וחותמת _____

נספח 2ד' – נוסח אישור עריכת ביטוחים
[יוצג על ידי הזוכה במסגרת הפנייה הפרטנית בלבד]

לכבוד
מדינת ישראל – משרד הבריאות
רח' ירמיהו 39, ירושלים

א.ג.ג.,

הנדון: אישור בדבר קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן: "הספק") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר לאספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות כולל פעילות לוגיסטית, שליטה בכל גורמי ההפקה, בקונטרול, בבמה ומאחורי הקלעים, ופעילות אומנותית, בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, את הביטוחים המפורטים להלן:

א. ביטוח חבות מעבידים, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. המשתתפים בכנסים, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים ורכושם ייחשבו צד שלישי.
6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

ג. ביטוח אחריות מקצועית, פוליסה מס'

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בכל הקשור לאספקת שירותי בימוי כנסים עבור משרד הבריאות, כולל הצגת תכניות אומנותיות, ביצוע תחקירים ופגישות עם משתתפי הכנסים וגיבוש רעיוני, כתיבת, יצירת והתאמת תכנים, ייעוץ בנושא עיצוב, תיאום בין כל הגורמים הרלוונטיים לקיום הכנסים, פיקוח על כל האלמנטים האומנותיים בטקס ובכלל זה פעילות לוגיסטית, שליטה בכל גורמי ההפקה, בקונטרול, בבמה ומאחורי הקלעים, ופעילות אומנותית, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות: -:
 - 1) מרמה ואי יושר של עובדים;
 - 2) אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - 3) אחריות צולבת - Cross Liability, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – משרד הבריאות;

- (4) פרסום לשון הרע;
(5) הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

ד. כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הבריאות**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הבריאות.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות ועובדיהם וכן כלפי המשתתפים בכנסים, לרבות, אורחים, אמנים, מוזמנים, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט _____ (יש לציין את השנה)", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה ובלבד שאין בשינויים אלו כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך